



VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA  
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA ÚČETNICTVÍ

Analýza financování a hospodaření vybrané neziskové organizace  
Analysis of Financing and Economy of the Selected Non-profit Organisation

Student: Zuzana Jurčová

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Šárka Kryšková, Ph.D.

Ostrava 2016

## Zadání bakalářské práce

Student: **Zuzana Jurčová**  
Studijní program: B6208 Ekonomika a management  
Studijní obor: 6202R049 Účetnictví a daně  
Téma: **Analýza financování a hospodaření vybrané neziskové organizace**  
**Analysis of Financing and Economy of the Selected Non-profit Organisation**  
Jazyk vypracování: čeština

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
  2. Charakteristika neziskových organizací
  3. Zdroje financování
  4. Analýza hospodaření
  5. Závěr
- Seznam použité literatury  
Seznam zkratk  
Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce  
Seznam příloh  
Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

- KOLEKTIV AUTORŮ. *Neziskové organizace – vybrané problémy ekonomiky*. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2013. 169 s. ISBN 978-80-7357-973-9.
- MERLÍČKOVÁ RŮŽIČKOVÁ, Růžena. *Neziskové organizace – vznik, účetnictví, daně*. 12. vyd. Olomouc: ANAG, 2013. 264 s. ISBN 978-80-7263-825-3.
- RŮČKOVÁ, Petra. *Finanční analýza*. 5. vyd. Praha: Grada Publishing, 2015. 160 s. ISBN 978-80-247-5534-2.

Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.

Vedoucí bakalářské práce: **Ing. Šárka Kryšková, Ph.D.**

Datum zadání: 20.11.2015

Datum odevzdání: 06.05.2016



---

Ing. Jana Hakalová, Ph.D.  
vedoucí katedry



---

prof. Dr. Ing. Dana Dluhošová  
děkanka fakulty

Prohlašuji, že jsem celou práci, včetně všech příloh vypracovala samostatně.  
Přílohy č. 1, 2, 3, 4, dané mi k dispozici, jsem samostatně doplnila.

V Ostravě dne 3. 5. 2016



Zuzana Jurčová

## OBSAH

<b>1</b>	<b>ÚVOD.....</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>CHARAKTERISTIKA NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ.....</b>	<b>7</b>
2.1	Zařazení neziskových organizací do národního hospodářství .....	7
2.2	Dělení neziskových organizací .....	9
2.3	Nestátní neziskové organizace.....	10
2.4	Základní charakteristika spolku .....	14
2.4.1	Založení spolku.....	15
2.4.2	Orgány spolku.....	16
2.4.3	Členství ve spolku.....	17
2.4.4	Zánik spolku.....	18
<b>3</b>	<b>ZDROJE FINANCOVÁNÍ.....</b>	<b>20</b>
3.1	Členění zdrojů financování .....	20
3.2	Vlastní zdroje financování .....	21
3.2.1	Členské příspěvky.....	21
3.2.2	Příjmy z vlastní činnosti .....	22
3.3	Cizí zdroje financování .....	23
3.3.1	Veřejné rozpočty .....	23
3.3.2	Nadace, nadační fondy .....	23
3.3.3	Loterie a tomboly .....	24
3.3.4	Zdroje poskytnuté ze zákona .....	24
3.3.5	Daňové úlevy .....	25
3.3.6	Individuální dárcovství .....	27
3.3.7	Firemní dárcovství .....	27
3.3.8	Sponzoring.....	28
3.3.9	Veřejné sbírky .....	28

3.4	Fundraising.....	29
<b>4</b>	<b>ANALÝZA HOSPODAŘENÍ.....</b>	<b>33</b>
4.1	Charakteristika vybrané neziskové organizace .....	33
4.1.1	Organizační struktura.....	34
4.1.2	Činnost organizace .....	36
4.1.3	Jednotlivé akce a projekty.....	37
4.2	Zdroje financování .....	42
4.2.1	Analýza zdrojů v roce 2011.....	43
4.2.2	Analýza zdrojů v roce 2012.....	45
4.2.3	Analýza zdrojů v roce 2013.....	47
4.2.4	Analýza zdrojů v roce 2014.....	48
4.2.5	Zdroje financování v letech 2011–2014 .....	50
4.3	Analýza hospodaření.....	52
4.3.1	Hospodaření v roce 2011.....	52
4.3.2	Hospodaření v roce 2012.....	54
4.3.3	Hospodaření v roce 2013.....	55
4.3.4	Hospodaření v roce 2014.....	56
4.3.5	Hospodaření v letech 2011–2014 .....	57
<b>5</b>	<b>ZÁVĚR .....</b>	<b>63</b>
	<b>Seznam použité literatury .....</b>	<b>65</b>
	<b>Seznam zkratk.....</b>	<b>67</b>
	<b>Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce</b>	
	<b>Seznam příloh</b>	
	<b>Přílohy</b>	

# 1 ÚVOD

Neziskové organizace jsou často řešeným tématem v České republice i po celém světě. Mají nepostradatelný význam pro celou společnost. Tyto společnosti naplňují své poslání, čímž prospívají občanům v různých odvětvích – například ve zdravotní, kulturní, sociální či náboženské oblasti. Podílí se na veřejné politice v rámci občanské společnosti ve formě politických stran a zájmových sdružení, která zakládají občané na obranu svých práv a svobod, například sdružení na ochranu spotřebitelů. Ukazují skvělý příklad jedné ze základních svobod demokratického státu – svobody sdružování. Vše je spjato se znaky občanské společnosti – občané jsou si rovni a mají stejná práva. Každý jednotlivec má právo prosazovat svůj zájem a naplňovat určité poslání.

Neziskové organizace jsou nedílnou součástí našich životů a jejich význam je pro společnost opravdu důležitý. Každý se už s takovou organizací či s její činností setkal. Velmi zajímavé je, že v neziskových subjektech běžně pracují dobrovolníci. Jsou to lidé, kteří věří v poslání organizace a často konají svou práci zcela zdarma. V dnešní uspěchané době je skvělé vidět jedince, kteří jsou ochotni trávit čas ve prospěch druhých a pomáhat tak mnoha lidem v širokém okolí.

Rada dětí a mládeže Moravskoslezského kraje má velmi bohatou škálu působnosti. Tento zapsaný spolek organizuje v Ostravě a dalších městech Moravskoslezského kraje mnoho užitečných a zajímavých akcí pro širokou veřejnost. Také má pod sebou řadu menších organizací, kterým pomáhá v jejich činnostech. Zapsaný spolek RADAMOK je úžasným příkladem neziskové organizace, která pomáhá svému okolí a nese velký přínos pro celou společnost.

Druhá kapitola bakalářské práce se zabývá charakteristickými znaky nestátních neziskových organizací, zařazením veškerých neziskových subjektů v národním hospodářství, jejich dělením podle zřizovatele a odlišnosti svého poslání. Následně se kapitola věnuje blíže zapsanému spolku – jeho charakteristice, vzniku, zániku a popisu jednotlivých orgánů organizace a členství spolku.

Třetí kapitola se zabývá zdroji financování neziskových organizací. Dělením těchto zdrojů podle kritérií odkud pochází, jejich charakteru, geografického původu a



podle sektorů národního hospodářství. Dále podrobněji popisuje jednotlivé druhy vlastních a cizích zdrojů krytí. Na konci kapitoly jsou popsány zásady fundraisingu.

Čtvrtá kapitola se zabývá vybranou neziskovou organizací, tedy zapsaným spolkem Rada dětí a mládeže Moravskoslezského kraje. Nejprve je charakterizována organizace, její organizační struktura, činnost, důvod vzniku a přínos pro společnost. Dále jsou rozebrány zdroje financování a je popsáno celkové hospodaření organizace. Vše je doplněno a objasněno pomocí tabulek a grafů.

Cílem bakalářské práce je popsat problematiku hospodaření neziskových organizací, rozebrat a objasnit financování neziskové organizace Rada dětí a mládeže Moravskoslezského kraje, z.s. a zhodnotit využití veškerých možností financování, případně navrhnout optimální řešení hospodaření organizace.

Pro zpracování bakalářské práce jsou aplikovány metody popisu, analýzy a následné komparace. Dále je použita odborná literatura z oblasti neziskových organizací, platné právní předpisy, informace z výročních zpráv, interních dokumentů a stanov zapsaného spolu RADAMOK.

## 2 CHARAKTERISTIKA NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ

Pojem nezisková organizace nedefinuje žádný platný předpis v České republice, přesto jde o název známý a běžně užívaný. Každý si představí rozsáhlou škálu organizací, které poskytují občanům či jiným klientům určitou službu.

Nezisková organizace má mnoho podob, ať je to zapsaný spolek, nadace, nadační fond, církev, náboženská společnost, obecně prospěšná společnost, družstvo, společenství vlastníků, ústav, zájmové sdružení PO, profesní komora, veřejná vysoká škola nebo politická strana. Každá z forem se navzájem liší a pro společnost má jiný přínos. Co však mají všechny nestátní neziskové organizace společného, je vymezeno v následujících znacích.

### Charakteristické znaky nestátních neziskových organizací:

- **institucionalizované** – jedná se o formálně organizované subjekty, které mají jistou institucionální strukturu,
- **soukromé** – jsou institucionálně odděleny od státní správy a nejsou jí řízeny,
- **neziskové** – nerozdělují svůj dosažený zisk mezi subjekty, které organizaci založily nebo ji řídí či kontrolují,
- **samosprávné a autonomní** – jsou schopny řídit samy sebe, mají interní pravidla a nejsou ovládány zvenčí,
- **dobrovolné** – svou činnost vykonávají na základě dobrovolného rozhodnutí.<sup>1</sup>

### 2.1 Zařazení neziskových organizací do národního hospodářství

Abychom pochopili principy neziskových organizací a jejich důvod existence, je třeba vysvětlit a zařadit neziskový sektor v rámci národního hospodářství.

Národní hospodářství vymezuje prostor, ve kterém mohou organizace fungovat a plnit svá poslání. Představuje hospodářství celé země – všech státních institucí,

---

<sup>1</sup> STEJSKAL, J., H. KUVÍKOVÁ a K. MAŤÁTKOVÁ. *Neziskové organizace - vybrané problémy ekonomiky: se zaměřením na nestátní neziskové organizace*. Praha: Wolters Kluw, 2012. 169 s. ISBN 978-80-7357-973-9.

podniků a domácností. Podle principu financování členíme národní hospodářství na dva sektory:

- ziskový (tržní) sektor,
- neziskový (netržní) sektor.

Primárním cílem organizace **ziskového sektoru** je dosahování zisku, který může být rozdělován mezi své vlastníky. Organizace jsou financovány prostřednictvím statků prodávaných za tržní cenu, která je vytvářena na trhu na základě vztahu nabídky a poptávky. Subjekty ziskového sektoru jsou především komerční organizace, které nesou podnikatelské riziko. Nemohou se spoléhat na zdroje jiných subjektů. Nakládají s majetkem financovanými vlastními zdroji – vlastním kapitálem a cizími zdroji – půjčkami.

Neziskové organizace už podle svého názvu řadíme do **neziskového sektoru**. Organizace jsou zakládány s hlavním cílem dosažení přímého užitku. Neznamená to ovšem, že zisk nemohou vytvářet. Neziskové organizace zisk produkují, avšak musí ho upotřebit pro svou činnost a naplnění svého poslání, pro které byly zřízeny. Zisk nemohou rozdělit mezi subjekty, které organizaci založily nebo ji řídí či kontrolují. Prostředky pro svou činnost získávají převážně cestou přerozdělovacích procesů. Méně časté jsou prostředky z půjček.

Neziskový sektor dále členíme na:

- veřejný sektor,
- soukromý sektor,
- sektor domácností.<sup>2</sup>

**Veřejný sektor** je ta část neziskového sektoru, která je financována z veřejných financí. Zakladateli jsou veřejné subjekty, např. státní orgány, města či obce, které vykonávají funkci správy a dohlíží na plnění cílové funkce organizace – poskytování veřejné služby.

Neziskové organizace v **soukromém sektoru** získávají své prostředky ze soukromých financí. Tedy od soukromých fyzických či právnických osob, které vkládají své prostředky do předem vymezené produkce bez očekávání finančního

---

<sup>2</sup> REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru: základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. vyd. Praha: Ekopress, 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

zisku. Organizace mohou dostat finanční podporu také z veřejných zdrojů. Zakladateli jsou soukromé subjekty.

**Sektor domácností** má významnou roli v začlenění do koloběhu finančních toků či vstupem na trh produktu, faktorů a kapitálu. Svou důležitost má také ve významu formování občanské společnosti, jejíž kvalita zpětně určuje kvalitu organizací.

## 2.2 Dělení neziskových organizací

Neziskové organizace můžeme dělit dle různých hledisek. Jedním z kritérií je zásah státu do vedení organizace, podle kterého členíme neziskové organizace na státní a nestátní.

Zřizovatelem **státních neziskových organizací** je stát, kraj, obec, případně jejich organizační složky. Převážně zabezpečují realizaci výkonu veřejné správy. Stát výrazně ovlivňuje jejich fungování.

Naopak **nestátní neziskové organizace** jsou soukromé subjekty zřizované občany či soukromými právníckými osobami. Jejich existence vychází ze spolupráce osob jednajících na základě svobodného sdružování občanů, zaručené Ústavou a Listinou základních práv a svobod. Vychází z principu samořízení společnosti. Stát nezasahuje do jejich řízení.

Druhým z kritérií členění subjektů neziskového sektoru je odlišnost jejich poslání. Podle cílů dělíme neziskové organizace na veřejně prospěšné a vzájemně prospěšné.

**Veřejně prospěšné** subjekty uspokojují potřeby společnosti jako celku. Nabízí své služby mimo daný druh neziskové organizace. Působí v oblasti charity, zdravotnictví, veřejné správy, vzdělávání atp.

Naopak organizace **vzájemně prospěšné** řeší podporu skupin občanů či právníckých osob, které sdružuje společný zájem. Své zájmy prosazují pro své členy organizace. Jde například o realizaci aktivit v kulturní sféře, profesní zájmy či ochranu zájmů skupin.

## 2.3 Nestátní neziskové organizace

Jak už bylo zmíněno, nestátní neboli nevládní neziskové organizace nejsou řízeny státem. Svou činnost a veškerá rozhodnutí řeší samy za sebe na základě svobody sdružování, proto jsou na státu nezávislé. Nesouvisí to ovšem se státní finanční podporou, kterou nestátní neziskové organizace mohou obdržet formou dotací.

Nestátní neziskové organizace jsou soukromé organizace, které svou činností prosazují obecný zájem společnosti. Dobrovolně se sdružují občané se stejnými zájmy, kteří prostřednictvím organizace uspokojují potřeby druhých občanů eventuálně členů organizace. Na trhu práce zvyšují nabídku zaměstnání, což je velkým přínosem pro celkovou ekonomiku státu.

Nestátní neziskové organizace zastupují nefunkční složku státu. Snaží se řešit problémy společnosti, které stát v dané situaci neřeší v dostatečné míře. Svou činností tedy přispívají ke snížení celkových výdajů státu. Další výhodou nestátních neziskových organizací je možnost rychlé reakce na změny společnosti. Nestátní neziskové subjekty nemusí vše složitě schvalovat, a proto mohou pružněji reagovat na nové požadavky občanů.<sup>3</sup>

Velmi důležitou část nestátních neziskových organizací zastupuje práce dobrovolníků. Dobrovolníci pomáhají organizaci ve své činnosti a mnohdy jsou její nedílnou součástí. Svou práci vykonávají nepovinně, ve svém volném čase a bez nároku na finanční odměnu. Dobrovolníkem mohou být studenti, kteří chtějí nabýt zkušenosti nebo starší lidé, kteří hledají náplň pro svůj volný čas. Protislužbou dobrovolníkům bývá pocit seberealizace, získání nových zážitků či přátel. Organizace díky dobrovolníkům může zlepšit své dosavadní aktivity či rozšířit své služby. Velkou výhodou pro organizaci je úspora mzdových nákladů.

Každá nestátní nezisková organizace je jednou z právních forem, jako je:

- **spolek** – dříve pod názvem občanské sdružení, zastupuje určitý soukromý nebo veřejný zájem, případně jeho kombinaci,

---

<sup>3</sup> KOLEKTIV AUTORŮ. *Neziskové organizace - vybrané problémy ekonomiky*. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2013. 169 s. ISBN 978-80-7357-973-9.

- **církev, náboženská společnost či církevní právnická osoba** – dobrovolné společenství fyzických osob, na základě zákona konají obřady a projevy víry za účelem vyznávání určité náboženské víry,<sup>4</sup>
- **politická strana, politické hnutí** – organizace občanů usilujících o účast na státní moci, členy mohou být fyzické osoby starší 18 let,
- **honební společenstvo** – členy mohou být vlastníci či spoluvlastníci honebních pozemků, řídí se zákonem o myslivosti,
- **nadace, nadační fond** – spravují majetek, který dle zákona přerozdělují účelově druhým,
- **ústav** – propojuje osobní a majetkovou složku, založen za účelem konání veřejného zájmu, má zaměstnance a nemá členy,
- **společenství vlastníků** – subjekt založený za účelem zajišťování správy domu a pozemku, členství je spjato s vlastnickým právem jednotky,
- **veřejná vysoká škola** – nejvyšší článek vzdělávací soustavy, poskytuje bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy,<sup>5</sup>
- **profesní komora** – sdružení založené za účelem ochrany zájmů členů dané profese,
- **obecně prospěšná společnost** – poskytuje konkrétní obecně prospěšnou službu pro společnost, dle NOZ nemůže být od 1. 1. 2014 založena, existovat mohou pouze OPS založené do 31. 12. 2013,
- **zájmové sdružení právnických osob** – členy mohou být pouze právnické osoby, sdružení nemohou být od 1. 1. 2014 založeny obdobně jako obecně prospěšné společnosti.

Každá z daných organizací podléhá jinému zákonu. Zapsaný spolek se řídí a je vymezen novým občanským zákoníkem.

## Rozpočetnictví NNO

Významnou částí finančního řízení neziskové organizace je rozpočetnictví. Rozpočty v podstatě udávají plán činnosti organizace za určité období vyjádřený

<sup>4</sup> Zákon č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, § 3

<sup>5</sup> Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, § 2

v peněžních jednotkách. Rozpočet neziskové organizace obsahuje výši peněžních prostředků potřebnou pro své projekty a jeho jednotlivé zdroje krytí. Rozpočet sestavuje výkonný ředitel, případně účetní a po zpracování je předložen nejvyššímu orgánu společnosti ke schválení. Při tvorbě rozpočtu organizace podrobně plánuje své jednotlivé aktivity, které chce za dané období, zpravidla rok uskutečnit. Musí si stanovit všechny cíle, kterých chce v průběhu roku dosáhnout. Musí upřesnit veškeré potřebné náklady k realizaci svých projektů či chodu organizace a rozhodnout odkud bude čerpat finanční prostředky.

V průběhu daného období společnost pracuje s vytvořeným rozpočtem a porovnává účetní výstupy s hodnotami rozpočtu. Dle výsledků řeší aktuální rozhodnutí podniku, např. zda může rozšířit svou činnost nebo naopak - více se zaměřit na získávání finančních prostředků. Rozpočty také slouží pro zhodnocení celkové činnosti podniku. Po ukončení daného období organizace porovnává plánovaný rozpočet se skutečností a následně vyvozuje závěry u vzniklých odchylek tak, aby mohla v dalších letech zlepšit svou činnost a vyhnout se svým případným nedostatkům.<sup>6</sup>

## Účetnictví NNO

Každá nezisková organizace je právnickou osobou a podle zákona o účetnictví také účetní jednotkou, která je povinna vést účetnictví ode dne svého vzniku až do dne svého zániku. **Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví** je základní právní předpis pro vedení účetnictví. Upravuje rozsah a způsob vedení účetnictví, požadavky na jeho průkaznost, rozsah a způsob zveřejňování účetních informací, aj. Všechny NNO se tímto zákonem musí řídit a vést jednoduché či podvojně účetnictví.

Nestátní neziskové organizace se dále řídí prováděcí **vyhláškou č. 504/2002 Sb.**, která je určena účetním jednotkám, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojněho účetnictví.

---

<sup>6</sup> PELIKÁNOVÁ, Anna. *Účetnictví, daně a financování pro nestátní neziskovky*. 1. Vyd. Praha: Grada Publishing, 2015. 320 s. ISBN 978-80-247-5699-8.

Vyhláška vymezuje přehled těchto účetních jednotek:

- a) politické strany a politická hnutí,
- b) **spolky**,
- c) církve a náboženské společnosti,
- d) obecně prospěšné společnosti,
- e) zájmová sdružení právnických osob,
- f) nadace, nadační fondy a ústavy,
- g) společenství vlastníků jednotek,
- h) veřejné vysoké školy,
- i) jiné účetní jednotky, které nebyly založeny a zřízeny za účelem podnikání, s výjimkou obchodních korporací.

Vyhláška blíže rozvádí některá ustanovení zákona o účetnictví. Stanovuje rozsah a způsob sestavování účetní závěrky, směrnou účtovou osnovu, vymezení položek majetku, závazků, nákladů a výnosů v účetní závěrce, účetní metody a další skutečnosti pro vedení účetnictví v plném a ve zjednodušeném rozsahu.

Subjekty řídící se touto vyhláškou mohou pro vedení účetnictví využít také **české účetní standardy č. 401–414**, které se snaží o harmonizaci účetnictví. Standardy blíže upravují účty a zásady účtování na účtech, otevírání a uzavírání účetních knih, inventarizační a kursové rozdíly, zúčtovací vztahy a další účetní skutečnosti.

Pokud vede organizace jednoduché účetnictví, řídí se **vyhláškou č. 507/2002 Sb.** Jednoduché účetnictví může vést spolek, odborová organizace, církev, náboženská společnost nebo honební společenstvo, pokud není plátcem DPH, jejich celkové příjmy za poslední účetní období nepřesáhly 3 000 000 Kč a hodnota majetku není vyšší než 3 000 000 Kč. Vyhláška vymezuje obsah účetních knih, které daný subjekt musí vést v soustavě jednoduchého účetnictví.<sup>7</sup>

---

<sup>7</sup> Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, § 1f



## 2.4 Základní charakteristika spolku

Zapsaný spolek je nezisková organizace založena z vlastní iniciativy fyzických osob. Podstatu spolku tedy znázorňuje právo sdružovat se. Zjednodušeně jde o seberealizaci skupiny občanů, kteří chrání své zájmy prostřednictvím činnosti svého spolku. Mnohdy se stává, že po splnění hlavních cílů již organizace nemá důvod v pokračování své činnosti a je zrušena.

Spolek je vždy právnickou osobou a patří mezi korporace, tedy subjekty s osobním substrátem. Právnická osoba reálně neexistuje – je pouze právní fikcí, která na základě zákona může vzniknout, změnit se či zaniknout.

Spolek je sdružení nejméně tří osob založený k naplňování společného zájmu svých členů. Členy spolku se mohou stát fyzické i právnické osoby a to vždy dobrovolně. Nikdo nesmí být nucen k účasti ve spolku a nikomu nesmí být bráněno z něho vystoupit.<sup>8</sup>

Hlavní náplň činnosti spolku tvoří uskutečňování zájmů, díky kterým byl spolek založen. Nesmí se jednat o podnikání nebo jinou výdělečnou činnost. Tyto aktivity může spolek vykonávat pouze ve své vedlejší činnosti a jejich účel musí sloužit pro podporu hlavní činnosti spolku či její správy.<sup>9</sup>

Spolek může založit svůj pobočný spolek. Jedná se o organizační jednotku spolku, která má právní osobnost shodnou s hlavním spolkem. Má svá práva a povinnosti, které nabývá v rozsahu určeném stanovami hlavního spolku. Pobočný spolek musí být zapsán ve veřejném rejstříku.

Před rekodifikací občanského zákoníku plnili shodnou funkci občanská sdružení. Nyní jsou zapsané spolky jejich nástupci. Občanská sdružení měli povinnost do 1. 1. 2016 upravit skutečnosti s ustanoveními nového občanského zákoníku.

---

<sup>8</sup> Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 214

<sup>9</sup> Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 217

### 2.4.1 Založení spolku

Každý spolek v České republice se musí registrovat u Ministerstva vnitra. Ministerstvo je povinno zkontrolovat základní vnitřní předpisy organizace a porovnat je s platnou legislativou.

Spolek zakládají minimálně 3 osoby, alespoň jedna z nich musí být starší 18 let. Na členské schůzi sepíše zakladatelskou listinu. V případě zapsaného spolku hovoříme o stanovách. Na obsahu stanov coby vnitřním předpisu spolku se musí zakladatelé řádně domluvit. V případě nesouhlasu člena s obsahem stanov, může daný člen odstoupit od přihlášky do spolku. Vše je řádně zaznamenáno v listině z členské schůze. Přijaté stanovy, tedy odsouhlasené na základě většinového počtu hlasů se následně sepíše ve dvou vyhotoveních.

Mnoho atributů stanov lze upravit dle požadavků daného spolku. Nový občanský zákoník je pojat relativně dispozitivně, takže řada skutečností může být upravena dle potřeb organizace. Ovšem určité náležitosti stanovy musí obsahovat.

Náležitosti stanov:

- název a sídlo spolku,
- účel spolku,
- práva a povinnosti členů vůči spolku, popřípadě určení způsobu, jak jim budou práva a povinnosti vznikat,
- určení statutárního orgánu.<sup>10</sup>

Název spolku musí obsahovat „spolek“, „zapsaný spolek“ či zkratku „z.s.“. Název spolku nesmí být stejný s názvem již existující právnické osoby na území České republiky.<sup>11</sup>

Sídlo představuje název obce či přesnou adresu sídla spolku. Může to být adresa bydliště jednoho ze zakládajících členů.

Účel spolku musí být jasně popsán. Hlavní činností spolku nesmí být podnikání či jiná výdělečná činnost jak už bylo zmíněno. Pokud organizace hodlá vykonávat nějakou vedlejší činnost, musí být ve stanovách obsažena. Je velmi

---

<sup>10</sup> Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 218

<sup>11</sup> Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 216

důležité přesně vymezit a odlišit hlavní a vedlejší činnost spolku, jelikož každá část zisku podléhá jinému zdanění.

Nešvarem je stahování vzoru stanov z internetu a řízení se podle něj. Sestavení stanov pro danou organizaci není takto jednoduché. V případě, že nejsme dobří znalci práva, je vhodné vyhledat zkušenosti odborníků dané problematiky a nechat si poradit, případně stanovy nechat sepsat.

Po sepsání stanov všichni zakladatelé potvrdí dokumenty svým podpisem. Podpisy zakládajících osob stanov a zápisu z členské schůze nemusí být úředně ověřeny. Následně se pošle návrh na registraci se všemi dokumenty na Ministerstvo vnitra.

V případě, že ministerstvo najde rozpor ve stanovách a platnou legislativou, informuje o odmítnutí registrace zmocněnce spolku. Stanovy se musí dle požadavků upravit a poté mohou být znova navrženy k registraci a podrobeny opětovné kontrole ministerstva. V opačném případě, kdy je vše v pořádku provede ministerstvo zápis do veřejného rejstříku a zašle zmocněnci spolku jedno vyhotovení stanov s vyznačeným dnem registrace, zpravidla den odeslání stanov. Také bude organizaci přiděleno její identifikační číslo organizace. Spolek též vznikne uplynutím lhůty pro zápis do veřejného rejstříku. V případě, že do třiceti dnů od podání návrhu na registraci není spolek stále zapsán, považuje se třicátým dnem od podání návrhu za zapsaný.<sup>12</sup>

#### 2.4.2 Orgány spolku

Spolek musí zřídit dle zákona statutární a nejvyšší orgán. Na členské schůzi jsou zvoleni členové orgánů a jejich pravomoci. Na základě ustanovení stanov mohou být zřízeny i jiné orgány spolku, například kontrolní a rozhodčí komise. Pojmenování orgánů spolku závisí čistě na stanovách spolku. Vedení organizace může orgány pojmenovat libovolně, avšak se zřetelem na povahu daného orgánu.

**Statutární orgán** může mít dvě podoby – individuální či kolektivní. Individuální statutární orgán je například předseda, tajemník, jednatel eventuálně ředitel. Kolektivním statutárním orgánem pak může být rada, výbor, představenstvo.

---

<sup>12</sup> Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 226

Statutární orgán vždy řídí činnost organizace. Členy statutárního orgánu volí zpravidla nejvyšší orgán spolku, pokud stanovy neurčují jinak. Funkční období členů opět závisí na ustanovení stanov. V případě, že ve stanovách délka určena není, funkční období trvá 5 let.

**Nejvyšší orgán** spolku bývá zpravidla členská schůze nebo valná hromada. Nejvyšší orgán určuje cíle a plány spolku, řeší změny stanov, schvaluje výsledek hospodaření a hodnotí činnost organizace i ostatních orgánů spolku. Rozhoduje o přeměně nebo zániku organizace a přijetí nebo vyloučení členů pokud není ve stanovách určeno jinak.

Nejvyšší orgán je povinen svolat členskou schůzi minimálně jednou do roka. Zasedání je svoláno alespoň třicet dnů před svým konáním. Na pozvánce členské schůze je určeno místo, čas a program jednání. Nejvyšší orgán vyhotoví zápis ze zasedání členské schůze, případně pověří osobu, která zápis vypracuje.

**Kontrolní komise** musí být složena nejméně ze tří členů. Je zcela samostatná a nezávislá na statutárním orgánu spolku. Dohlíží na záležitosti spolku tak, aby byly řádně vedeny a vykonávány v souladu se stanovami a právními předpisy. Samozřejmě si spolek může zvolit členy komise a jejich pravomoci ve stanovách spolku. Člen kontrolní komise nemůže vykonávat funkci likvidátora společnosti.

**Rozhodčí komise** jako druhý ze zákona nepovinný orgán spolku rozhoduje o sporných záležitostech organizace. Řeší spor mezi členem spolku a spolkem nebo mezi členy navzájem. Například může prošetřit rozhodnutí o vyloučení člena. Jako u všech orgánů spolku způsob obsazení a pravomoci rozhodčí komise určí vedení spolku ve svých stanovách.

#### **2.4.3 Členství ve spolku**

Členem spolku se může stát fyzická i právnická osoba. Právnickou osobu zastupuje ve svém jednání statutární orgán nebo jiná pověřená osoba. Vznikem členství ve spolku vznikají členovi práva a povinnosti předem stanovené stanovami.

Členství vzniká přijetím člena nejvyšším orgánem či jiným způsobem určeným stanovami nebo zákonem. V praxi to většinou znamená vyplnění přihlášky a zaplacení členského poplatku v příslušném termínu.

V případě členství v pobočném spolku automaticky vzniká členství ve spolku hlavním. Následně může být tento fakt praktikován i k zániku členství v pobočném spolku. Ukončení členství v pobočném spolku znamená také zrušení členství v hlavním spolku.

Stanovy spolku určují výši a způsob platby členských příspěvků případně orgán, který za členské příspěvky zodpovídá. Spolek může vést seznam členů. Ve stanovách musí být uveden způsob vedení seznamu a každý člen musí souhlasit s jeho případným zveřejněním.

Členství spolku může být zrušeno vystoupením, vyloučením, nezaplacením členských příspěvků, smrtí člena či jinými způsoby. Člena může vyloučit nejvyšší orgán spolku, když dojde k závažnému porušení povinností vyplývajících z členství. Po doručení rozhodnutí o vyloučení může člen požádat do 15 dnů o přezkoumání rozhodčí komisi. Možnosti ukončení členství by měly být jasně popsány ve stanovách spolku.

#### 2.4.4 Zánik spolku

Nejčastější způsob zrušení spolku je **zrušení likvidací**. Na návrh osoby, která má na zrušení spolku likvidací oprávněný zájem, soud spolek svým rozhodnutím zruší. V případě porušení práva nebo vykonávání zakázané činnosti spolku může soud zrušit spolek likvidací i bez takového návrhu.

Při zrušení spolku likvidací je pověřená osoba, tzv. likvidátor povinen sestavit soupis jmění a zveřejnit ho v sídle spolku pro všechny své členy. Likvidátora jmenuje soud z řad členů statutárního výboru. Může ho pověřit i bez jeho souhlasu. Likvidátor nakládá s likvidačním zůstatkem podle rozhodnutí stanov.<sup>13</sup>

Činnost spolku nemusí být mnohdy ukončena. Řešení je v tzv. **fúzi spolků**. Hovoříme o sloučení spolků nebo také jejich vzájemné splynutí. Jasně musí být definováno, který ze spolků zaniká a který se stává nástupnickým spolkem. Členové

---

<sup>13</sup> Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 268

statutárních orgánů vyhotoví návrh smlouvy o fúzi včetně zprávy objasňující důvody vzniku fúze – právní eventuálně hospodářské. Návrh smlouvy o fúzi musí schválit členská schůze všech zúčastněných spolků. Spolky společně podávají návrh na zápis do veřejného rejstříku. Ke dni zápisu spolku je z rejstříku vymazán spolek zanikající a členové zrušeného spolku nabývají členství v nástupnickém spolku.<sup>14</sup>

---

<sup>14</sup> Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 274

### 3 ZDROJE FINANCOVÁNÍ

K realizaci svých poslání neziskových organizací je potřeba získat finanční zdroje pro svou činnost a to v dostatečné výši. Neziskové organizace nesmí svou hlavní činností vykonávat výdělečnou činnost, proto je pro ně mnohem složitější opatřit finance než pro organizaci, která podniká. K celkovému financování neziskových organizací patří kromě zajišťování zdrojů také řízení aktiv a závazků, finanční analýza, plánování a risk management.<sup>15</sup>

Když mluvíme o struktuře finančních zdrojů, diskutujeme o dlouhodobém strategickém rozhodnutí organizace. Společnosti mají **vícezdrojový charakter** financování svých činností. To znamená, že se nemohou spoléhat pouze na jeden finanční zdroj, který by v případě selhání vyvolal negativní důsledky pro firmu. Je potřeba mít více zdrojů na financování činnosti organizace. Důvodem vícezdrojovosti je fakt, že většina externích dárců nehradí celkové náklady konkrétního projektu. Někteří z dárců mají ve svých požadavcích daného projektu financování části z jiného zdroje či z vlastních zdrojů neziskové organizace. Z tohoto důvodu jsou společnosti nuceny hledat i jiné zdroje financování, což mnohdy bývá komplikované. Organizace hledají finanční možnosti ve veřejném i soukromém sektoru a usilují o jejich optimální kombinaci a správnou strukturu.

#### 3.1 Členění zdrojů financování

Zdroje financování se člení podle několika kritérií. Prvním je způsob svého získání. Zdroje financování dělíme na **vlastní a cizí**. Vlastní zdroje krytí, nazývané také interními zdroji, vznikly v organizaci zejména svou činností. Cizí neboli externí zdroje vstoupily do organizace zvenčí, jsou získávány mimo subjekt.

Dělení zdrojů podle svého charakteru nám udává zdroje **finanční a nefinanční**. Finanční zdroje představují peněžní prostředky a do nefinančních zdrojů řadíme věcné dary, know-how, dobrovolnictví aj.

---

<sup>15</sup> BOUKAL, Petr. *Nestátní neziskové organizace: teorie a praxe*. 1. vyd. Praha: Oeconomica, 2009. 304 s. ISBN 978-80-245-1650-9.

Geografický původ rozděluje finanční zdroje na **domácí a zahraniční**. Příkladem domácího zdroje financování jsou různé dotační programy České republiky. Za zahraniční zdroje jsou považovány například dotace z Evropské unie.

Posledním členěním je třídění zdrojů financování podle sektorů národního hospodářství na **veřejné a soukromé** zdroje. Jednotlivé sektory jsou již blíže rozebrány v druhé kapitole.<sup>16</sup>

### 3.2 Vlastní zdroje financování

Tato skupina příjmů je také nazývána jako samofinancování. Jedná se o velmi důležitou část finančních zdrojů právě proto, že organizace může ovlivnit, jak s nimi naloží. Finance z ostatních zdrojů mají většinou předem daný účel použití a organizace nemůže tento účel měnit podle svých aktuálních potřeb. Často se tak vlastní zdroje kombinují s jinými zdroji krytí.

Finance z vlastních zdrojů jsou pro organizaci nejvíce přehlednými prostředky. Společnost určuje sama jejich výši a může svým rozhodnutím ovlivnit jejich budoucí vývoj. Pro zvýšení finanční jistoty firmy mohou být z vlastních zdrojů vytvořeny rezervy pro použití těchto financí v dalších letech.

Do vlastních zdrojů patří:

- členské příspěvky,
- příjmy z vlastní činnosti organizace.

#### 3.2.1 Členské příspěvky

Výši členských příspěvků upravují stanovy dané organizace. O jejich výši rozhoduje příslušný orgán společnosti. Organizace může zohlednit různé sociální aspekty a členské příspěvky poskytnout pro některé sociální skupiny se slevou. Všechny atributy snížení výše příspěvků je třeba zaznamenat do usnesení statutárního orgánu. Veškeré členské příspěvky musí být evidovány.

---

<sup>16</sup> HOLEČKOVÁ, Jaroslava. *Finanční analýza firmy*. Praha: ASPI, 2008. 208 s. ISBN 978-80-7357-392-8.



Dle zákona o daních z příjmů jsou členské příspěvky při nepovinném členství osvobozeny od daně z příjmů. Jedná se o příspěvky přijaté na základě stanov, statutu, zřizovacích nebo zakladatelských listin. Osvobození členských příspěvků se týká zájmových sdružení právnických osob, u kterých členství není nutnou podmínkou k provozování výkonu své činnosti. Dále odborových organizací, politických stran a hnutí, profesních komor s výjimkou Hospodářské komory České republiky a Agrární komory České republiky a také spolků s výjimkou organizací zaměstnavatelů.<sup>17</sup>

Dle § 15, odstavce 7 zákona o daních z příjmů lze od základu daně odečíst zaplacené příspěvky od členů odborové organizace, která dle svých stanov hájí hospodářské či sociální zájmy zaměstnanců v rozsahu vymezeném zvláštním právním předpisem. Lze tedy odečíst částku do výše 1,5 % zdanitelných příjmů s výjimkou příjmů zdaněných srážkou podle zvláštní sazby daně, a to maximálně do výše 3 000 Kč za zdaňovací období.

### **3.2.2 Příjmy z vlastní činnosti**

Jednotlivé příjmy musí být řádně rozděleny na příjmy z hlavní a vedlejší činnosti. Příjmy dělíme podle druhu činnosti organizace a jejího poslání. Produkce vlastních příjmů z vedlejší činnosti slouží k podpoře aktivit hlavní činnosti subjektu.

Může se jednat o příjmy z prodeje vlastních výrobků a zboží, např. prodej výrobků z výtvarné dílny od tělesně postižených. Dále příjmy z poskytování služeb jako pronájem prostor, poradenství, různé kurzy. Případně pronájem vlastního vybavení a jiného dlouhodobého majetku společnosti, které není zcela využíváno v organizaci. V neposlední řadě zde patří příjmy z pořádaných akcí - plesy, aukce nebo také dividendy z investic či úroky z bankovních účtů.<sup>18</sup>

---

<sup>17</sup> Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, § 19 odst. 1 písm. a)

<sup>18</sup> RŮŽIČKOVÁ, Petra. *Finanční analýza*. 5. vyd. Praha: Grada Publishing, 2015. 160 s. ISBN 978-80-247-5534-2.

### **3.3 Cizí zdroje financování**

#### **3.3.1 Veřejné rozpočty**

Financemi z veřejných rozpočtů rozumíme poskytnuté dotace nestátním neziskovým organizacím ze státního rozpočtu, z rozpočtů územních samosprávných celků – krajů, z rozpočtů základních územních samosprávných celků – obcí a ze státních mimorozpočtových fondů.

Jedná se o zdroje ze státního rozpočtu alokované prostřednictvím státní dotační politiky. Na základě dotačního řízení mohou nestátní neziskové organizace získat prostředky pro realizaci své činnosti. Jednotlivá ministerstva vypisují každoročně oblasti, ve kterých jsou schopni neziskové organizace podpořit. Subjekty mohou dostat dotace v oblasti sociální služby, ochrany zdraví, vzdělávání a kultury, rozvoje sportu a tělovýchovy apod. Dotace musí být použity a vyúčtovány vždy v kalendářním roce, ve kterém byly organizaci poskytnuty.

Další aktivity organizací jsou podporovány z rozpočtů krajů, měst a obcí. Jsou významnou součástí zdrojů financování hlavně pro neziskové organizace regionálního významu.

Dle zákona o rozpočtových pravidlech jsou ze státního rozpočtu poskytované příspěvky politickým stranám, dotace spolkům, nadacím, nadačním fondům, ústavům, obecně prospěšným společnostem, dobrovolným svazkům obcí, právnickým osobám zřízených za účelem poskytování zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a dalším.

#### **3.3.2 Nadace, nadační fondy**

V České republice panuje velká rozmanitost v nadačním sektoru. Existují firemní nadace, nadační společnosti slavných osobností, nadace při školách, sociálních či zdravotnických subjektech. Jedná se o účelová sdružení majetku, které podporují předem stanovené aktivity k dosahování obecně prospěšných cílů. Každá nadace či nadační fond je právnickou osobou. Majetek nadace tvoří nadační jmění a ostatní majetek. Prostřednictvím výnosů z nadace a ostatního majetku plní svůj účel

zřízení. Nadační fond používá k dosažení svého účelu vzniku všechn svůj majetek.<sup>19</sup>

Činnost nadací a nadačních fondů spadá pod několik různých možností zaměření zejména rozvoje duchovních hodnot, ochrany lidských práv, ochrany životního prostředí, kulturních památek, rozvoje vědy, vzdělání, tělovýchovy apod. V rámci své oblasti pak vybírají vhodné projekty, kterým poskytnou podporu. Neziskové organizace mohou požádat tyto společnosti předložením žádosti o grant o finanční pomoc.

### **3.3.3 Loterie a tomboly**

Loterie mohou pořádat pouze právnické osoby se sídlem v České republice na základě platného povolení vydaného příslušným orgánem. Za příslušný orgán se považuje obecní úřad eventuálně ministerstvo. Povolení může být vydáno za předpokladu provozování loterií a jiných podobných her, které jsou organizovány v souladu s právními předpisy a v případě nenarušování veřejného pořádku. Účastníkem loterie je fyzická osoba starší 18 let, která dobrovolně zaplatí vklad. Návratnost této sázky ovšem není nikdy zaručena. O případné výhře rozhoduje pouze náhoda. Z pohledu neziskových organizací jsou významné peněžité nebo věcné loterie a tomboly. Jiné sázkové hry nezisková organizace nemůže pořádat.<sup>20</sup>

U tomboly se losují pouze prodané losy, které se vydávají na místě konání tomboly a v tento den se také darují ceny. Zatímco u loterie jdou do slosování všechny vydané losy a výhra je obdržena většinou v jiný den.

### **3.3.4 Zdroje poskytnuté ze zákona**

Velmi specifickou skupinu tvoří finanční podpora daná ze zákona. Je určena církevním organizacím, oblasti školství a politickým stranám.

Finanční prostředky státního rozpočtu jsou formou dotací poskytovány školským zařízením, které jsou zapsány ve školském rejstříku eventuálně registrované církvi či náboženské společnosti, která vlastní oprávnění zřizovat

---

<sup>19</sup> Zákon č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech, § 2

<sup>20</sup> Zákon č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách

církevní školy. Podmínkou pro čerpání dotací ze státního rozpočtu je uzavření smlouvy s krajským úřadem. Dotace slouží jako podpora financování neinvestičních výdajů pro výchovu a vzdělání ve školách. Dotace se poskytují na období školního roku formou záloh na jednotlivá čtvrtletí. Rozhodujícím faktem pro určení výše příspěvku je skutečný počet dětí, žáků či studentů v daném školském zařízení. V případě změny počtu těchto osob se musí následně upravit i výše dotace.<sup>21</sup>

Politické strany a hnutí mají také nárok na příspěvek a příspěvek na mandát. Jedná se o stálou státní podporu pro politické strany a hnutí, které získaly ve volbách do Poslanecké sněmovny minimálně 3 % hlasů. Žadatelé o příspěvek musí ve stanovené lhůtě předložit úplnou výroční finanční zprávu. Výše ročního stálého příspěvku činí 6 000 000 Kč v případě, že v posledních volbách utržili 3 % hlasů. Za každých dalších 0,1 % hlasů získá politická strana nebo hnutí roční finanční podporu ve výši 200 000 Kč. Nad 5 % hlasů se již výše příspěvku dále nezvyšuje. Příspěvek na mandát poslance případně senátora dosahuje roční výše 855 000 Kč. Podpora na mandát člena zastupitelstva kraje nebo hlavního města Prahy činí za rok 237 500 Kč.<sup>22</sup>

### 3.3.5 Daňové úlevy

Systém daňových úlev je pro neziskové organizace dalším zdrojem finančních prostředků. Jedná se o podporu nepřímou. Velmi důležité je u neziskových organizací oddělení hlavní a vedlejší činnosti. Ta musí být upravena ve zřizovací listině, případně stanovách organizace. Hlavní činnost představuje veškeré aktivity, pro které byl subjekt zřízen, tedy neziskové činnosti. Jako vedlejší činnost, nazývaná také hospodářská eventuálně doplňková obsahuje aktivity s účelem dosažení zisku.<sup>23</sup>

Veřejně prospěšná je právnická osoba, jejímž posláním je přispívat v souladu se zakladatelským právním jednáním vlastní činností k dosahování obecného blaha, pokud na rozhodování právnické osoby mají podstatný vliv jen bezúhonné osoby,

---

<sup>21</sup> Zákon č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením

<sup>22</sup> Zákon č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a v politických hnutích

<sup>23</sup> MERLÍČKOVÁ RŮŽIČKOVÁ, Růžena. *Neziskové organizace – vznik, účetnictví, daně*. 12. vyd. Olomouc: ANAG, 2013. 264 s. ISBN 978-80-7263-825-3.

pokud nabyla majetek z poctivých zdrojů a pokud hospodárně využívá své jmění k veřejně prospěšnému účelu.<sup>24</sup>

Dle zákona o daních z příjmů je veřejně prospěšným poplatníkem poplatník, který v souladu se svým zakladatelským jednáním, statutem či stanovami jako svou hlavní činnost vykonává aktivity, které nejsou podnikáním. Zda chceme posoudit, jestli se jedná o veřejně prospěšného poplatníka, musíme zjistit formulaci jeho hlavní činnosti. Může nastat situace, že pro účely daně z příjmů se stane veřejně prospěšným poplatníkem subjekt, u kterého převažuje podnikatelská činnost.

Co se týče tvorby základu daně u většiny veřejně prospěšných poplatníků, mají tzv. úzký základ daně. Předmětem daně nejsou příjmy z dotací, příspěvky či podpora z veřejných rozpočtů, příjmy bezúplatného nabytí věci podle zákona o majetkovém vyrovnání s církvemi a náboženskými společnostmi aj. Zisk, který plyne z hlavní činnosti organizace je předmětem daně, ovšem je třeba brát v úvahu, že ztráta subjektu je daňově neúčinná, tedy nemůže ji odečíst od základu daně. Předmětem daně jsou vždy příjmy z reklamy, z členských příspěvků, v podobě úroku nebo z nájemného s výjimkou nájmu státního majetku. Mezi osvobozené příjmy patří členské příspěvky při nepovinném členství a výnos nadace, která se řadí mezi veřejně prospěšné poplatníky, z majetku vloženého do nadační jistiny. Organizace musí sledovat výdaje a příjmy za jednotlivé činnosti odděleně. Pro daňové účely musí vést odděleně také příjmy, které jsou předmětem daně, které nejsou předmětem daně a příjmy osvobozené.<sup>25</sup>

Veřejně prospěšný poplatník může uplatnit 30 % odpočet základu daně. Snížení daně nemohou uplatnit obce, kraje, poskytovatele zdravotních služeb či profesní komory. Jedná se o snížení základu daně až o 30 % ze základu daně, maximálně však do výše 1 000 000 Kč. Prostředky ze snížení základu daně musí být použity ke krytí výdajů spojených s činnostmi organizace, z nichž získané příjmy nejsou předmětem daně. Z těchto prostředků může být částečně kryta ztráta subjektu. Použít je musí organizace nejpozději ve třech bezprostředně následujících zdaňovacích obdobích. V případě obecně prospěšné společnosti a ústavu musí získané prostředky použít v následujícím zdaňovacím období k účelu krytí nákladů svých nepodnikatelských činností. Jestliže činí 30 % snížení méně než 300 000 Kč,

---

<sup>24</sup> Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 146

<sup>25</sup> Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů

může organizace odečíst částku ve výši 300 000 Kč, maximálně však do výše základu daně. Veřejná vysoká škola, obecně prospěšná společnost nebo ústav, které jsou soukromou vysokou školou a veřejná výzkumná instituce mají možnost snížit základ daně až o 30 %, maximálně do výše 3 000 000 Kč. Získané prostředky musí použít v následujícím zdaňovacím období ke krytí výdajů na vzdělávání, vědeckou a výzkumnou činnost. Když činí 30 % snížení méně než 1 000 000 Kč, lze odečíst částku 1 000 000 Kč, maximálně však do výše základu daně.<sup>26</sup>

### **3.3.6 Individuální dárcovství**

Darem se v případě neziskového sektoru rozumí určité bezúplatné plnění poskytnuté neziskové organizaci bez přímé protihodnoty. Individuálními dárci mohou být členové organizace, dobrovolníci či okolí společnosti. Jedná se o dvoustranný vztah, který přináší užitek oběma stranám. Nezisková organizace získá prostředky pro svou činnost a dárci se mohou významně podílet na fungování jimi zvolené organizace a mohou se tak ztotožnit s její vnější image. Nejpreferovanější dárci jsou pro organizaci ti, kteří mohou přispívat opakovaně. Organizace pak má v podstatě stálý příjem, čímž roste ekonomická stabilita společnosti. Individuální dárcovství je založeno na dlouhodobém budování vztahu mezi neziskovou organizací a jejími dárci.

### **3.3.7 Firemní dárcovství**

Některé podniky mají vybudovaný svůj grantový systém. Neziskové organizace popíší svůj projekt a předloží jeho rozpočet spolu s žádostí o finanční podporu. Firma pak vybírá projekty, které následně podpoří. V případě malých firem je podpora organizací ve formě poskytnutí služeb či výrobků, které firma produkuje. Neziskové organizace zpravidla nabízejí určité reciproční služby, jako je zmínění na webových stránkách či v tiskových dokumentech. Tato služba by ovšem měla být v přiměřené výši tak, aby dárce nemohl zaměnit za sponzoring.

---

<sup>26</sup> Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, § 20

### 3.3.8 Sponzoring

Sponzoring se na rozdíl od dárcovství vyznačuje významnou protihodnotou. Míra protiplnění u dárcovství a sponzoringu je sporná. Nezisková organizace může poskytnout jako reciproční hodnotu propagaci na akci pořádané neziskovou organizací nebo umístění loga firmy na webových stránkách subjektu. Sponzoring je pro neziskovou organizaci příjem, který podléhá dani z příjmů i dani z přidané hodnoty v základní sazbě.

### 3.3.9 Veřejné sbírky

Veřejná sbírka patří mezi nástroje k získání finančních prostředků, a to dobrovolných, které využívá pro předem stanovený veřejně prospěšný účel. Za veřejnou sbírku se nepovažuje shromažďování peněžitých prostředků, které konají politické strany nebo politická hnutí, spolky, společnosti, svazy, hnutí, mezi svými členy za účelem dosažení prostředků k plnění svých úkolů nebo pořádané církvemi a náboženskými společnostmi, pokud se koná v kostelech, modlitebnách a jiných místech určených k provádění náboženských úkonů.<sup>27</sup>

Veřejné sbírky shromažďují pouze peněžité prostředky, nemohou zajistit věcné dary. Sbírka může být pořádána formou pokladniček, prodejem předmětů či vstupenek na všeobecně přístupnou akci, dárcovskými textovými zprávami, shromažďování příspěvků na zvláštním bankovním účtu apod. U veřejné sbírky není předem znám okruh přispěvatelů. Sbírka je pořádána na dobu určitou – maximálně na 3 roky ode dne oznámení, nebo na dobu neurčitou. Organizování veřejné sbírky podléhá přísným podmínkám. Veřejnou sbírku organizuje na základě zákona o veřejných sbírkách vždy právnická osoba, která je povinna oznámit písemně konání sbírky na příslušný krajský úřad. V případě povolení sbírky obdrží organizátor osvědčení vydané úřadem. Toto osvědčení spolu s plnou mocí musí mít fyzická osoba, která sbírku provádí vždy u sebe, aby tyto dokumenty mohla na požádání předložit. Sbírka je zahájena dnem následujícím po dni doručení osvědčení organizaci, případně dnem uvedeném v oznámení.

---

<sup>27</sup> Zákon č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách, § 2

### 3.4 Fundraising

Fundraisingem rozumíme systematické zajišťování finančních i nefinančních prostředků pro činnost neziskových organizací, které realizují prostřednictvím svých projektů. Pomocí fundraisingu může organizace získat následující zdroje:

- hmotné zdroje – určitá věcná hodnota, například materiál, vybavení kanceláře,
- práva – využití reklamního prostoru jako jsou webové stránky, noviny, reklamní plocha,
- informace – informační zázemí,
- práce – firmy poskytnou své zaměstnance jako dobrovolníky,
- služby – zejména poradenství (při psaní projektů, vzdělávací programy).

Pro dosažení úspěšnosti vyžaduje fundraising určité zásady:

- zásada komplexnosti,
- zásada začlenění,
- zásada aktivity,
- zásada strategičnosti,
- zásada vzdělávání okolí,
- zásada poděkování,
- zásada optimismu,
- zásada výsledku.<sup>28</sup>

#### **Zásada komplexnosti**

První zásada je založena na myšlence, že fundraising je především zaměřen na jedince. Není pouze metodou získávání finančních prostředků, ale důležité je budování vztahu mezi dávajícím a obdarovaným. Nezisková organizace musí být přesvědčena o správnosti svého konání. Musí věřit v činnost své organizace, mít nadšení a zápal pro svou práci. Jen nadšený fundraiser může zaujmout druhé a zajistit potřebnou podporu pro svůj podnik.

---

<sup>28</sup> BOUKAL, Petr. *Fundraising pro neziskové organizace*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing, 2013. 264 s. ISBN 978-80-247-4487-2.



## **Zásada začlenění**

Každý pracovník má znát širší kontext fundraisingu. Musí chápat, proč funguje a jaké vztahy jsou s ním spojeny. Měl by rozumět všem potřebným účelům, které vymezují:

- fundraising pro přežití,
- fundraising k rozvoji neziskové organizace,
- fundraising k omezení závislosti na podporovatelích,
- fundraising k budování podpory,
- fundraising k vytvoření udržitelné organizace.

**Fundraising pro přežití** řeší příjmy a výdaje jednotlivých období. Sestavuje se rozpočet, pro který je vyhodnocován budoucí vývoj. V případě schodku, kdy neziskové organizaci převyšují výdaje, nastává okamžik fundraisingu pro přežití. Subjekt musí určit příčiny krize a následně je prezentovat okolí a to v pozitivním smyslu. Snaží se opět přesvědčit okolí o přínosu své činnosti a získat tak potřebné zdroje krytí.

**Rozvojem organizace** je myšleno rozšíření subjektu o nové projekty. Každá firma musí inovovat svou nabídku a jít takzvaně s dobou. Podnik by měl zkvalitnit poskytované služby či rozšířit svou působnost, ať už v jiném místě nebo prostřednictvím úplně nových projektů.

**Omezení závislosti na podporovatelích** je dalším účelem organizací.

Hlavním cílem je zvýšit počet dárců a sponzorů tak, aby byla firma co nejvíce nezávislá. Tedy aby vznikl v případě zrušení jednoho podporovatele co nejmenší dopad na subjekt.

**Fundraising k budování podpory** je také velmi důležitý. Vytváří stabilní okruh podporovatelů. Pro podnik je výhodné mít pevný okruh příznivců, který zajišťuje pravidelné příspěvky a dary. Tímto roste ekonomická zabezpečenost organizací.

**Vytvořením udržitelné organizace** je myšlena hlavně dlouhodobá udržitelnost. Důležitý je vždy počet a struktura podporovatelů, ovšem záleží také na jejich stabilitě. Fundraiser musí být aktivní a rychle jednat v případě výpadku nějakého sponzora a zároveň oslovovat stále nové potencionální zdroje.

## **Zásada aktivity**

Pouze neustálá iniciativa může zajistit potřebné zdroje. Musí se průběžně hledat a zkoušet nové metody ve snaze motivovat okolí k podpoře. Mnohdy může být tato činnost únavná, případně mohou fundraisera určité okolnosti odrážet. Vše závisí na osobnosti pracovníka, který musí jít vždy za svým cílem a musí umět přijmout nesouhlas potencionálních podporovatelů. Fundraiser musí umět otevřeně a upřímně komunikovat s lidmi a vše řešit s plným nasazením. Ne každý je vhodný na tuto pracovní pozici. Člověk musí být asertivní, společenský a zároveň vstřícný.

## **Zásada strategičnosti**

Podstatnou částí získávání prostředků je filozofie zdrojového krytí. Vše je součástí strategického řízení a plánování. Nutné je vytvořit strategickou analýzu – komplexně zhodnotit okolní prostředí, kulturu, eventuálně očekávání všech zapojených subjektů. Všechny potencionální zdroje hledáme s rozmyslem a s jasným záměrem. Organizace musí zkoumat, zda je výhodné usilovat o zdroje veřejných rozpočtů či více zapojit své příjmy z vedlejší činnosti. Vedení podniku musí dobře zvážit svou strukturu zdrojů a musí se na ní umět dohodnout. Jedná se o dlouhodobé rozhodnutí, které může ovlivnit celkovou prosperitu organizace.

## **Zásada vzdělávání okolí**

Úspěch fundraisera záleží na správné komunikaci s okolím. Nepředpokládá se, že oslovení lidé znají či dostatečně chápou poslání a obsah činností dané neziskové organizace. Vysvětlení těchto faktů spolu se správnou motivací patří ke vzdělávání okolí subjektu. Pracovník musí řádně odpovědět na všechny otázky oslovených jedinců. Musí umět prezentovat jednotlivé projekty, jejich konkrétní činnosti a výstupy daných aktivit.

## **Zásada pravdivosti**

Jednání společnosti musí být vždy založeno na pravdivých informacích. Členové organizace musí vždy říkat skutečnosti, přestože pokaždé nejsou pro firmu příliš příznivé. Pro vytvoření důvěry okolí jsou pravdivá tvrzení a otevřenost

nezbytná. Naopak musí znát i společnost svého podporovatele včetně jeho preferencí. Základem dobré spolupráce je vědět o sobě navzájem všechna fakta podstatná pro vzájemnou součinnost. V potaz musíme brát také zákon o ochraně osobních údajů. Některé informace jsou považovány za diskrétní a nemohou být zveřejněny.

### **Zásada optimismu**

Optimismus je nepostradatelnou vlastností správného fundraisera. Člověk musí být již dopředu smířen s faktem, že ne každý grant či sponzor vyjde. Pouze pět až deset žádostí ze sta je obvykle úspěšných. Práci fundraisera může vykonávat člověk otevřený, společenský a vstřícný, který dokáže přitáhnout lidi a problémy zvládne řešit s nadhledem. Má určité charisma a umí být asertivní a přitom důvěryhodný. Najít člověka na pracovní pozici fundraisera není jednoduché, avšak v případě zapáleného a motivovaného jedince je to pro organizaci velkou výhodou.

### **Zásada poděkování**

Naopak pro poskytovatele finančních zdrojů je důležitá zpětná vazba. Je vhodné poděkovat za každou sebemenší pomoc. Záleží na způsobu a včasnosti projevení vděku. Informace o využití daru včetně poděkování je dárci odeslána zpravidla do čtrnácti dnů od ukončení projektu. Při dalším jednání s dárcem se poté snáze odkazuje na předchozí spolupráci.

### **Zásada výsledku**

Všechny získané zdroje se porovnávají s celkovými náklady na jejich dosažení. Následně můžeme využít získané informace ke zhodnocení úspěchů organizace a k rozhodnutí, zda byly splněny cíle poslání. Případně mohou být výsledky využity pro zlepšení budoucího vývoje společnosti.

## 4 ANALÝZA HOSPODAŘENÍ

### 4.1 Charakteristika vybrané neziskové organizace

RADAMOK – rada dětí a mládeže Moravskoslezského kraje je zapsaným spolkem působícím v celé České republice zejména v Moravskoslezském kraji. Sídlem spolku je kancelář na ulici Na Mýtě 1556/10 v Ostravě-Hrabůvce. Dle nového občanského zákoníku byla organizace transformována z občanského sdružení na spolek.

Tento zapsaný spolek je dobrovolné, demokratické sdružení, nezávislé na politických stranách a hnutích, vzniklé na základě zákona č. 83/1990 Sb., v platném znění. Organizace podporuje v duchu „Úmluvy o právech dítěte“ oprávněné zájmy dětí a mládeže ve snaze napomáhat všestrannému rozvoji mladých lidí. Vznik RADAMOKu se datuje k říjnu roku 2000, kdy se u ostravských mládežnických organizací zrodil nápad založení tehdejšího občanského sdružení RADAMOK. Hlavním posláním organizace je zajišťovat členským subjektům zázemí pro své aktivity a poskytovat právní, ekonomické a metodické služby.

Členy RADAMOKu se mohou stát pouze právnické osoby, zejména sdružení pracující s dětmi a mládeží. Každým rokem se zapsaný spolek RADAMOK rozrůstá a přijímá další nové členy. V následující tabulce je uveden vývoj počtu členských organizací a členů RADAMOKu v letech 2011–2014.

**Tab. 4.1 - Počet členských organizací a členů v letech 2011–2014**

	2011	2012	2013	2014	2015
<b>Členské organizace</b>	19	23	25	24	26
<b>Jejich členové</b>	26 301	28 560	32 408	31 950	32 200

Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv spolku z let 2011–2014, rok 2015 doplněn dle informací z konzultace s vedením spolku

Seznam členů z roku 2015 k bakalářské práci nebyl poskytnut. Proto jsou vypsány členské organizace z roku 2014, jejichž seznam je obsažen ve výroční zprávě RADAMOKu z roku 2014.

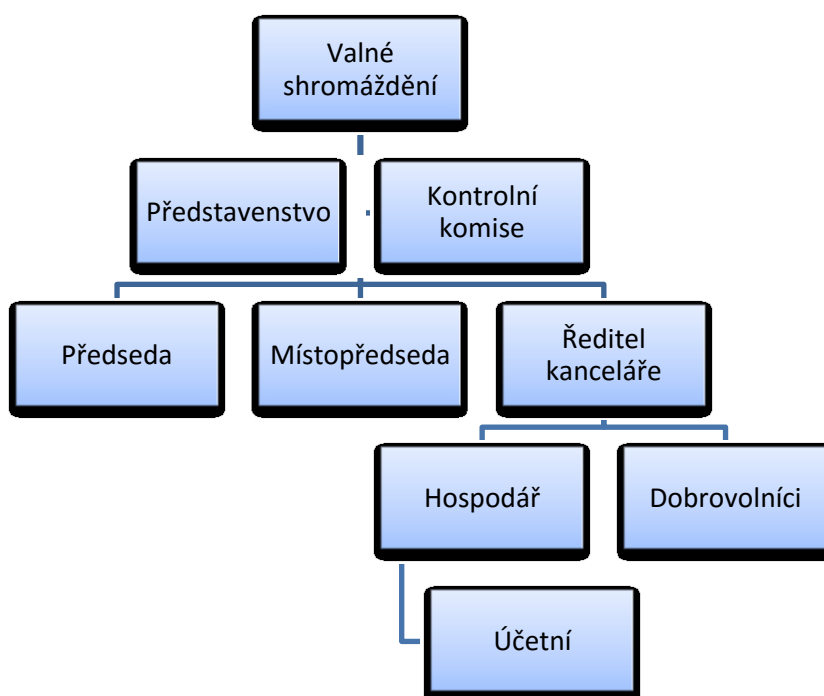
V roce 2014 poskytoval spolek záštitu následujícím členům: Asociace turistických oddílů mládeže, AVZO TSC ČR, zapsaný spolek PIONÝR, ROYAL RANGERS v ČR, Sdružení hasičů ČMS, Sdružení přátel J. Foglara, Asociace středoškolských klubů ČR, Asociace malých debrujárů, zapsaný spolek Metan trials, zapsaný spolek Swanky, Petrklíč help, Sluníčko, zapsaný spolek Posejdon, zapsaný spolek Nebud' oběť, mažoretky Butterfly Ostrava, zapsaný spolek Aladin a kamarádi, zapsaný spolek Benjamín Orlová, BUNTARANTA, obecně prospěšná společnost Elim Opava a zapsaný spolek Odra.

Každým rokem mnoho organizací ukončí svou činnost a několik nových naopak vznikne. Struktura členských organizací se s každým rokem mění. Některé sdružení jsou pro svou nečinnost vyřazeny z organizace, případně nově založené subjekty jsou do RADAMOKu zapsány. Počet organizací a členů spolku je vidět v tabulce 4.1.

#### **4.1.1 Organizační struktura**

Pro lepší orientaci v hospodaření spolku je nutné vymezit organizační strukturu RADAMOKu a popsat jednotlivé funkce. Schéma organizační struktury je zpracováno na základě interních informací spolku.

**Obr. 4.1 - Schéma Organizační struktury**



Zdroj: Vlastní zpracování dle informací z konzultace s vedením spolku

Vrcholným orgánem organizace je valné shromáždění, které probíhá většinou jednou za rok v kanceláři RADAMOK. Na schůzi se volí a schvaluje předseda, místopředseda, ředitel kanceláře, kontrolní komise, dále projednává plán projektů a schvaluje výsledek hospodaření za předcházející rok a navrhovaný rozpočet na rok příští.

Funkci kontrolní komise spolku plní Mgr. Jana Jurčagová z organizace Pionýrská skupina Svibická šestka, MgA. Petr Kantor z ASK ČR a Ing. Mojmír Nováček z KČT.

Představenstvo RADAMOKu tvoří zástupci členských organizací, kteří pomáhají pořádat veškeré akce a aktivity spolku. Činnost představenstva je založena na osobním nasazení všech členů. Členové představenstva se angažují na fungování RADAMOKu a také svých vlastních organizací. Jelikož je možností různých aktivit či rozvíjení spolku nespočet, mnohdy je práce pro RADAMOK konaná na úkor činnosti ve svém sdružení.

Předsedou organizace je od roku 2010 Jan Dudek a místopředsedou od roku 2015 Martin Palička. Oba dva svou funkci vykonávají při práci, ve svém volném čase.

Jejich hlavní vizí je dokončení rekonstrukce objektu Hájenky a zvýšení počtu stálých pracovníků organizace. RADAMOKu věnují veškerý svůj čas a úsilí.

Funkci hospodáře a ředitele kanceláře vykonává pan Ing. Vladimír Peter, který je jediným zaměstnancem spolku. Jako hospodář řeší všechny dotace a sponzorské příspěvky. Zpracovává rozpočty a veškeré podklady pro účetní. Má na starosti pokladnu a bankovní účet. Ve funkci ředitele kanceláře řeší jednotlivé projekty RADAMOKu s dobrovolníky. Jedná se členy organizace, kterým pomáhá vést jejich dílčí sdružení.

Účetní RADAMOKu je Bc. Iva Krsíčková. Zpracovává účetnictví organizace a všechny výkazy. Vede podvojně účetnictví v programu Pohoda.

#### **4.1.2 Činnost organizace**

Jak už bylo zmíněno, předmětem hlavní činnosti RADAMOKu je podpora aktivit dětských a mládežnických sdružení zejména díky vytváření právních, hospodářských, společenských či kulturních podmínek pro jejich fungování. Účelem organizace je také zastupování svých členských subjektů vůči domácím a zahraničním orgánům, organizacím a institucím.

RADAMOK pomáhá svým členům v provozu a chodu jejich dílčích aktivit. Poskytuje cenné rady v právní a ekonomické oblasti tak, aby mohli správně vést své organizace. Zajišťuje školení vedoucích pro práci s dětmi a mládeží. Dále sjednává pojištění odpovědnosti za škodu dobrovolným pracovníkům členských organizací, jako jsou hlavní vedoucí táborů, osoby pravidelně pracující s dětmi a mládeží či statutární orgány pojištěných organizací. Také zařizuje úrazové pojištění pro všechny účastníky na akcích organizace. Mezi další výhody členství patří možnost levnějšího pronájmu movitých věcí RADAMOKu jako jsou party stany, pódium, ozvučení, lezecká stěna. Veškerá pomoc dílčím subjektům spolku tvoří velmi významnou část činnosti RADAMOKu. RADAMOK se snaží zlepšovat a rozšiřovat služby členských organizací a tím zvyšuje úroveň volnočasových aktivit v celém Moravskoslezském kraji.

Zapsaný spolek RADAMOK pořádá ve spolupráci s členskými organizacemi několik akcí pro děti a mládež. Všechny akce díky své přátelské atmosféře a specifickému programu jsou snadno rozeznatelné od akcí komerčních.

#### **4.1.3 Jednotlivé akce a projekty**

Pořádání akcí patří k hlavní činnosti zapsaného spolku RADAMOK. Nejvýznamnější projekty jsou následně popsány. Je třeba je blíže charakterizovat, jelikož jsou v analýze hospodaření často zmiňovány.

#### **Hájenka**

Dlouhodobým projektem RADAMOKu je rozsáhlá rekonstrukce objektu zvaného Hájenka, který sídlí v Janíkově sedle nedaleko Kopřivnice. Nemovitost se nachází uprostřed přírody v okolí lesů a luk. Slouží jako školící a vzdělávací středisko pro dobrovolníky nejen z Moravskoslezského kraje. Kromě odborných školení je Hájenka určena k rekreaci přátel organizace, kteří mohou tento objekt využít pro oddílové tábory či jiné aktivity pro děti a mládež. Členové RADAMOKu mají zvýhodněnou cenu ubytování.

RADAMOK spravuje Hájenku od roku 2012, kdy ji získal do dvacetiletého nájmu. Během čtyř let trvající přestavby objektu se RADAMOKu podařily následující značné opravy: výměna obvodového zdiva v dřevěné části stavby, výstavba nové střechy, nové rozvody topení, vody, odpadů a elektřiny. Hájenka má nově vybudované sociální zařízení, v podkroví stavby je k dispozici 25 postelí k přespaní. Chata má společenskou místnost a kuchyňku. Maximální kapacita Hájenky je 25 osob. V roce 2015 se RADAMOKu podařilo odkoupit Hájenku do svého vlastnictví.

Na konci prázdnin, dne 28. srpna 2015 proběhlo otevření Hájenky spolu s oslavou 15. výročí RADAMOKu. Otevření si nenechali ujít zástupci města Kopřivnice a Ostravy–Jihu. Místostarostka Kopřivnice paní Mgr. Dagmar Rysová spolu s předsedou RADAMOKu Janem Dudkem slavnostně přestříhli pásku. Poté se konala prohlídka Hájenky. K vidění byla velmi zajímavá galerie s fotkami činnosti a práce RADAMOKu.



## **Den Země**

Tradiční akci Den Země pořádá RADAMOK každým rokem v Kopřivnici. V dopoledních hodinách je Den Země určen dětem z mateřských a základních škol a odpoledne pak věnován široké veřejnosti. RADAMOK se snaží zajistit pestrý program plný soutěží a různých vystoupení po celý den. V roce 2015 se akce konala ve čtvrtek 23. dubna. Návštěvníci z mateřských a základních škol v doprovodu učitelů mohli v dopoledních hodinách shlédnout vystoupení Popeláčků, kteří děti seznámili se správným tříděním odpadu. K příležitosti 110. výročí narození kopřivnického rodáka Zdeňka Buriana byl v parku E. Beneše vysazen Sekvojovec obrovský. Po celý průběh akce se prezentovaly stánky s ukázkou ručních prací a tradičních řemesel. Návštěvníci se mohli těšit ze soutěží, hádanek a kvízů z oblasti životního prostředí, díky kterým se mohli dozvědět mnoho zajímavých informací ze světa zvířat a přírody. Jako zpestření proběhla na Dni Země 2015 ukázka psího výcviku a na závěr celého dne si mohli diváci užít sokolnickou show.

## **Tornádo**

Tornádo je mezinárodní nepostupová soutěž mažoretek a roztleskávaček. Akce se pořádá v prostorách Auly VŠB-TU v Ostravě-Porubě. Jedná se o přehlídku tanečních vystoupení dětí, které během roku nacvičují sestavu s náčiním baton nebo pompon – mažoretkovou hůlkou či s třásněmi roztleskávaček. Týmy soutěží v několika kategoriích jako jsou velké formace, miniformace a rodičovské týmy. Všechny kategorie se dále rozdělují dle věku tak, aby soutěž byla co nejspravedlivější. Jednotlivá vystoupení hodnotí čtyřčlenná porota sestavená z odborných vedoucích mažoretkových tanečních klubů, případně vyškolených porotců mažoretkových asociací IFMS a MAC. Každé soutěžní skladbě udělují porotkyně body v rozmezí 1 až 10 v oblasti provedení formace, obtížnost zařazených prvků a choreografie sestavy. První tři výherní umístění, tedy skladby s největším počtem bodů jsou oceněny medailemi pro každou slečnu či maminku z rodičovského týmu a jejich trenérku. Soutěž se koná vždy v prosinci, takže děti mají od září čas své formace sestavit a nacvičit. Pro mnohé mažoretky a roztleskávačky je Tornádo úplně prvním vystoupením v soutěžní sezóně. Také pro rodiče děvčat je akce krásným zážitkem, jelikož mohou vidět své dcery na pódiu s úchvatným nasvícením.

V roce 2015 se konalo Tornádo 6. prosince jako pátý ročník soutěže. Zatančit přijelo celkem 29 skupin děvčat z celé České republiky i Slovenska.

## **BAMBIFEST**

BAMBIFEST je akce konaná v Ostravě Bělském lese a probíhá 2–3 dny v závislosti na jednotlivém ročníku. V dřívějších letech měla tato akce název Bambiriáda a od roku 2015 je známá pod označením BAMBIFEST. RADAMOK jako hlavní organizátor a koordinátor dohlíží na fungování akce i v jiných městech jako je Třinec, Krnov a Náchod. Akce je zaměřena na prezentaci dostupných zájmových aktivit pro děti a mládež. Subjekty pořádající činnosti pro volný čas mladistvých mají na BAMBIFESTu stánky, ve kterých prezentují veřejnosti své kroužky, tábory a celkové působení organizace. Návštěvníci mohou obcházet všechny stánky a plnit úkoly, za které dostanou razítko do tzv. BAMBIpasu. Za vyplněný BAMBIpas pak dostanou drobnou odměnu. Děti, které již chodí do tanečních, dramatických či jiných zájmových kroužků mohou své dovednosti předvést na pódiu divákům. V roce 2015 se konal BAMBIFEST ve dnech 22. a 23. května. Do akce se zapojilo téměř 30 vystavovatelů, tedy organizací prezentujících se ve stáncích a 20 organizací, které měli po celé dva dny konání BAMBIFESTu vystoupení na pódiu. Účastníci mohli vidět divadelní pohádku v provedení Divadla loutek a parkurové představení skupiny Urban-Motion. V průběhu každého večera probíhal koncert – první den hrála hudební skupina TGM a druhý večer zpíval hudebník Honza Kalník.

## **Mládež kraje**

Na projektu Mládež kraje se RADAMOK podílí pod záštitou Moravskoslezského kraje. Prostřednictvím tohoto programu jsou rozdělovány finanční prostředky vybraným výherním projektům mládeže. Skupinka minimálně čtyř lidí ve věku 15–26 let, kde alespoň jedna osoba je starší 18 let navrhne neziskový projekt, který přes webové stránky programu Mládež kraje zaregistrují. Konkrétní projekty mohou být zaměřeny na kulturu, sport, životní prostředí, multikulturní prostředí, volný čas, zdravý životní styl, sociální oblast či jinou část veřejného života. Poté se skupinka se svým projektem účastní školení, kde své nápady rozvíjí a učí se správně tvořit podnikatelské plány a zařizovat různé iniciativy

z oblasti neziskového sektoru. Svůj projekt obhajují před komisí, která rozhoduje o schválení a výši poskytnutých finančních příspěvků pro dané projekty. Mladí lidé se přímo účastní na organizaci svých vytvořených projektů, od jeho vymyšlení, organizačních záležitostí až po samotnou realizaci, což rozvíjí jejich tvořivost a kreativitu. Projekty přináší také prospěch veřejnosti, zejména okolí, ve kterém tito mladí lidé žijí. Nejlepší projekty dostanou na realizaci svého nápadu prostředky ve výši 5 000–40 000 Kč. Zdroje pro projekt Mládež kraje vychází z podpory Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a podpory jednotlivých měst, pro které je projekt určen. V roce 2015 projekt probíhal v městech Krnov, Český Těšín, Třinec, Karviná a Ostrava. Mezi úspěšné, tedy projekty finančně podpořené programem patří Ukázka světem plavání, Mobilobraní, Lidská práva neformálně, Zvídavé stáří, Tvůrčí střívkno a mnoho dalších.

### **Napříč krajem s mládeží**

Podobný projekt Napříč krajem s mládeží slouží stejně jako Mládež kraje k podpoře mládežnických iniciativ, tzv. miniprojektů. Cílem je zapojení neorganizované mládeže do aktivit vedoucích k realizaci miniprojektů zaměřených na podporu životního prostředí, historie, sportu a jiných oblastí v rámci zlepšení života ve vlastním okolí dle představ samotných mladých lidí. Koordinátorem projektu je RADAMOK ve spolupráci s Moravskoslezským krajem. Věkové rozpětí žadatelů o finanční podporu v maximální výši 50 000 Kč je v rozmezí 15 až 30 let s podmínkou účasti jedné osoby starší 18 let. Program je finančně podporován Moravskoslezským krajem a programem Mládež v akci z prostředků Evropské unie. Projekt je rozdělen do třech kol. V každém z nich probíhá víkendové neformální školení, kde mladí lidé získají cenné zkušenosti. Na závěr školení vybere komise zhruba třicet nápaditých miniprojektů, do kterých rozdělí více než půl milionu korun. V roce 2014 proběhlo poslední rozdělování finančních prostředků pro miniprojekty. V roce 2015 projekt pokračoval formou kulatých stolů a konferencí tak, aby mohl zjistit skutečné potřeby mladých lidí a zahrnout je do přípravy koncepce práce s mládeží v Moravskoslezském kraji. Jedná se o nárazové akce řešící aktuální problémy neziskového sektoru.

## Další projekty a akce

Dalším projektem, kterého se RADAMOK účastní je **seminář SAFE** pořádaný Českou radou dětí a mládeže. Jedná se o projekt zaměřený na dobrovolnickou práci. Cílem projektu je zmapování dobrovolnické práce a její vyčíslení i na straně veřejné správy. Dále zvýšení transparentnosti v dobrovolnictví a získání nové metodiky ze zahraničí.

Mezi další akci pořádanou zapsaným spolkem patří soutěž **Osadníci z Katanu**. Jedná se o turnaj v oblíbené soutěžní stolní hře Osadníci z Katanu. Soutěž se koná v rámci kvalifikačního kola Mistrovství České republiky.

**Trefa** je také pravidelnou akcí, kterou pořádá organizace každoročně pro děti a mládež. Soutěž je rozdělena do sedmi disciplín, mezi které patří šipky, granát, luk, prak, vzduchová i malorážková puška či pistole.

**Azimut** je soutěž v orientačním běhu a tábornických dovednostech. Akce se koná vždy v prosinci za chladného počasí. Jako zpříjemnění dne děti doprovází venkovní smažení bramboráků v prostředí Bělského lesa v Ostravě-Zábřehu.

V neposlední řadě RADAMOK organizuje velmi poutavou soutěž **Ostrovtip**. Akce je plná šifrovacích her, hádanek a úkolů, které plní dvou až pětičlenné týmy na území města Ostravy a jeho okolí. Cílem je všechny záludné úlohy správně vyřešit a dojít co nejrychleji do cíle.

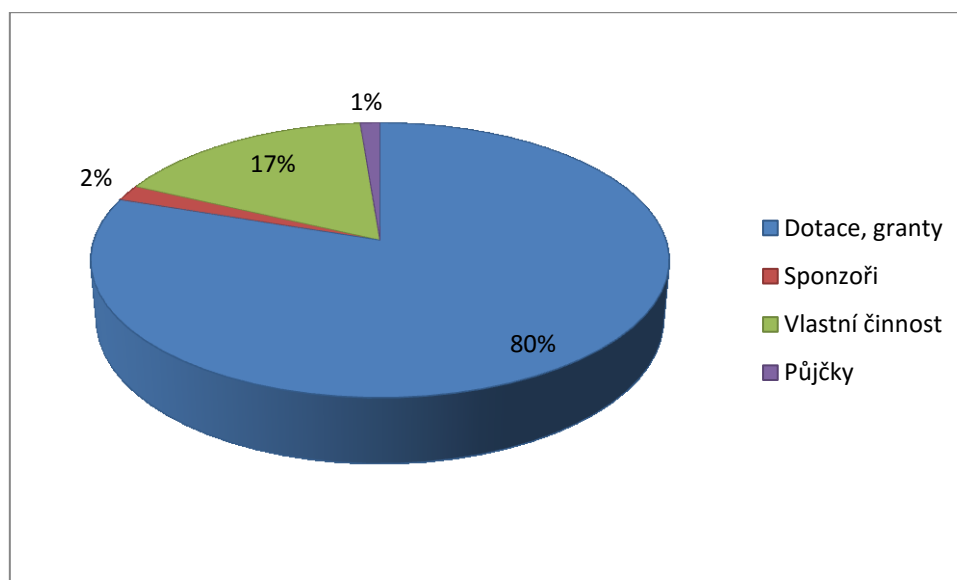
RADAMOK se také podílí na dobrovolnické činnosti zvané **72 hodin**. Dobrovolníci se pustí do veřejně prospěšných aktivit po celé republice během třech určených dnů. Vykonaí užitečnou práci, za kterou mají na oplátku mnoho úsměvů, radosti a dobrých pocitů.

Jako dobrovolné školení a výměna znalostí či zážitků slouží akce Celostátní vzájemná výměna zkušeností – **CVVZ** a Regionální velká výměna zkušeností – **RVVZ**. RADAMOK spolupracuje na těchto dvou projektech již od roku 2001. Akce slouží jako setkání vedoucích a instruktorů dětských sdružení nejen pro členy RADAMOKu.

## 4.2 Zdroje financování

Mezi zdroje financování RADAMOKu v letech 2011 až 2014 patří dotace, granty, sponzorské příspěvky, zdroje z vlastní činnosti a půjčky. V roce 2015 spolek zavedl také členské příspěvky. Ročně tak každá členská organizace přispěje na provoz spolku částkou ve výši 500 Kč. Ke zpracování bakalářské práce nebyly poskytnuty informace o zdrojích financování či hospodaření organizace z roku 2015. Proto je celá analýza zdrojů financování a následně rozbor hospodaření objasněn dle interních údajů z let 2011–2014.

**Graf 4.1 - Procentuální skladba zdrojů financování v letech 2011–2014**



Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv RADAMOKu z let 2011–2014

V grafu číslo 4.1 je vidět skladba jednotlivých zdrojů organizace a jejich procentuální složení. Jedná se o součet veškerých zdrojů financování RADAMOKu za období 2011–2014. Převažující podíl na finančních prostředcích subjektu vlastní položka dotace a granty, která zastupuje 80 procent veškerých zdrojů organizace. RADAMOK získává dotace a granty prostřednictvím dotačních a grantových programů. Nejvýznamnější podporovatelé spolku jsou Moravskoslezský kraj, město Ostrava a Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy. Dotace a granty jsou pro RADAMOK velmi významnou složkou veškerých příjmů. Bez těchto příspěvků by spolek nebyl schopen provozovat svou činnost.

Druhou značnou položkou jsou vlastní příjmy. Zastupují 17 procent celkových finančních zdrojů. Vlastní příjmy společnost získává z pořádání akcí, provozu kanceláře a další činnosti. RADAMOK v průběhu roku organizuje několik společenských plesů, soutěží pro volný čas dětí a mládeže, odborných školení, příměstských a pobytových táborů či jednodenních akcí pro širokou veřejnost. Provoz kanceláře zahrnuje především příjem za energie a služby jako je teplo, internet od podnájemců. Příjmy z činnosti představují pronájmy kluboven a vybavení organizace, stavbu stanů, pódia či propagaci.

Dalšími zdroji financování jsou prostředky získané prostřednictvím sponzorů a půjček. Sponzorské příspěvky tvoří 2 procenta veškerých zdrojů. RADAMOK získal sponzorské prostředky od Ostravských komunikací, Ostravských vodáren a kanalizací, Ormonde, Arcelor Mittal a dalších. Půjčky představují 1 procento získaných zdrojů financování. Spolek sjednal půjčku v roce 2011 za účelem pokrytí ztráty z minulého období.

#### **4.2.1 Analýza zdrojů v roce 2011**

Zdroje financování v roce 2011 jsou rozčleněny na čtyři části – dotace a granty, sponzoři, vlastní činnost a půjčky. Rozdělení je převzato z výroční zprávy RADAMOKu z roku 2011.

**Tab. 4.2 - Zdroje financování v roce 2011**

<b>Dotace, granty</b>	<b>Hodnota</b>	<b>% podíl</b>
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	100 000 Kč	
Česká rada dětí a mládeže	257 329 Kč	
Moravskoslezský kraj	298 000 Kč	
Statutární město Ostrava	95 000 Kč	
Ostrava-Jih	53 000 Kč	
<b>Celkem dotace, granty:</b>	<b>803 329 Kč</b>	<b>64,3 %</b>
<b>Sponzoři</b>		
Ostravské komunikace	5 000 Kč	
Ormonde	7 500 Kč	
<b>Celkem sponzoři:</b>	<b>12 500 Kč</b>	<b>1 %</b>
<b>Vlastní činnost</b>		
Akce	213 646 Kč	
Provoz kanceláře	8 734 Kč	
Ostatní služby	121 056 Kč	
<b>Celkem vlastní činnost:</b>	<b>334 436 Kč</b>	<b>26,7 %</b>
<b>Půjčky</b>		
Půjčka na pokrytí ztráty	100 000 Kč	
<b>Celkem půjčky:</b>	<b>100 000 Kč</b>	<b>8 %</b>
<b>Celkem:</b>	<b>1 250 265 Kč</b>	<b>100 %</b>

Zdroj: Vlastní zpracování dle výroční zprávy RADAMOKu z roku 2011

V tabulce číslo 4.2 je vidět rozdělení zdrojů pro financování činnosti spolku v roce 2011. Zdroje jsou rozděleny podle druhů a jejich poskytovatelů. Jednotlivé účelové zdroje jsou následně popsány.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy poskytlo finance na provoz ve výši 50 000 Kč a na mzdy eventuálně ostatní osobní náklady dalších 50 000 Kč. Česká rada dětí a mládeže přispěla částkou 150 000 Kč na akci Bambiriáda a dalších 107 329 Kč na tisky, propagaci a cestovné spolku. Z Moravskoslezského kraje dostala organizace finance na provoz své činnosti ve výši 158 500 Kč, na mzdy a ostatní osobní náklady celkem 39 500 Kč a na akci Bambiriáda 100 000 Kč. Od Statutárního města Ostravy RADAMOK obdržel na provoz své činnosti částku 15 000 Kč a na Bambiriádu 80 000 Kč. Z Ostravy-Jihu se podařilo zajistit na svou činnost celkem 10 000 Kč, na Bambiriádu také částku 10 000 Kč a na příměstské tábory celkem 33 000 Kč. Částku v hodnotě 12 500 Kč na akci Bambiriáda od sponzorů. Z dílčího dělení jednotlivých zdrojů je zřejmé, že převažují finanční příspěvky na činnost organizace a na akci Bambiriáda.

Vlastní zdroje tvoří prostředky z pořádaných akcí jako plesy, RVVZ, Ostrovtip, Bambiriáda, tábory pro děti a mládež, Tornádo aj. V roce 2011 představují nejvyšší položky plesy, které tvoří 87 851 Kč a tábory s částkou 63 050 Kč. Mezi vlastní zdroje dále patří příjmy z provozu kanceláře, tedy platby za energie a služby od podnájemců. Do příjmů z činnosti patří stavby stanů a pódia, které má RADAMOK ve svém majetku a poskytl je členským organizacím či jiným subjektům k pronájmu v roce 2011 v celkové hodnotě 88 000 Kč. Mezi ostatní příjmy dále spadají příjmy za soustředění mažoretek, za služby Klubu českých turistů, za poskytnutou údržbu apod.

Půjčka ve výši 100 000 Kč sloužila na pokrytí ztráty, kterou organizace vykázala na konci účetního období v roce 2011.

Z tabulky je na první pohled zřejmé, že se jedná o neziskovou organizaci, jelikož převažují příjmy z dotací a grantů. Ty tvoří v roce 2011 přes 64 % veškerých zdrojů organizace.

#### **4.2.2 Analýza zdrojů v roce 2012**

V roce 2012 je členění zdrojů financování shodné s rokem předcházejícím. Jedná se o rozdělení na dotace a granty, sponzorskou činnost a vlastní činnost. Rozdělení neobsahuje položku půjčky, jelikož v roce 2012 spolek žádné neměl.



**Tab. 4.3 - Zdroje financování v roce 2012**

<b>Dotace, granty</b>	<b>Hodnota</b>	<b>% podíl</b>
Česká rada dětí a mládeže	175 750 Kč	
Moravskoslezský kraj	300 000 Kč	
Statutární město Ostrava	105 000 Kč	
Ostrava-Jih	48 800 Kč	
Úřad práce	42 000 Kč	
Kopřivnice	18 000 Kč	
Ostrava	90 000 Kč	
<b>Celkem dotace, granty:</b>	<b>779 550 Kč</b>	<b>70,22 %</b>
<b>Sponzoři</b>		
Ostatní	30 500 Kč	
<b>Celkem sponzoři:</b>	<b>30 500 Kč</b>	<b>2,74 %</b>
<b>Vlastní činnost</b>		
Akce	102 123 Kč	
Provoz kanceláře	8 308 Kč	
Ostatní služby	189 751 Kč	
<b>Celkem vlastní činnost:</b>	<b>300 182 Kč</b>	<b>27,04 %</b>
<b>Celkem:</b>	<b>1 110 232 Kč</b>	<b>100 %</b>

Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv RADAMOKu z roku 2012

V roce 2012 RADAMOK nedostal žádné finanční prostředky od MŠMT oproti roku 2011. Česká rada dětí a mládeže poskytla peněžní částku ve výši 175 750 Kč pro podporu akce Bambiriáda. Finanční příspěvek na pořádání Bambiriády se zvýšil ve srovnání s předchozím rokem o 25 750 Kč. ČRDM sice neposkytla finanční podporu na tisky, propagaci a cestovné a přesto se její celková finanční podpora navýšila o 18 429 Kč. Moravskoslezský kraj poskytl dotace ve výši 160 000 Kč na činnost, 40 000 Kč na ostatní osobní náklady a 40 000 Kč na akci Bambiriáda. Příspěvek z Moravskoslezského kraje je v roce 2011 nejvyšší přijatou dotací organizace. Statutární město Ostrava poskytlo RADAMOKu prostředky na pořádání akce Uzlařská regata ve výši 10 000 Kč na softwarové vybavení. Dále na mažoretkovou soutěž Tornádo 10 000 Kč a pro činnost organizace příspěvek ve výši 80 000 Kč. Městský obvod Ostrava-Jih poskytl částku 10 000 Kč na činnost, 15 000 Kč na Bambiriádu a 10 000 Kč na akci Tornádo.

Sponzorské příspěvky ve výši 30 500 Kč poskytli dárči na akci Bambiriáda.

Vlastní příjmy mají stejnou strukturu jako v roce 2011, tedy příjmy z akcí, provozu kanceláře a činnosti organizace. Nejúspěšnější z pořádaných akcí jsou v roce 2012 plesy a mažoretková soutěž Tornádo. Příjmy z táborů v roce 2012 tvořily pouze 2 300 Kč z důvodů většinového financování táborů společností Kimex. Z provozu kanceláře tvoří nejvyšší položku poskytovaný internet ve výši 5 400 Kč a telefonní služby s částkou 2 880 Kč. Z ostatních příjmů jsou nejvýznamnější poskytnuté služby či reklamní plochy v hodnotě 69 790 Kč, dále stavby stanů a pódia s částkou 58 000 Kč. Jako další zde patří příjmy z akcí mažoretek, z pronájmu nemovitosti Hájenka a pronájmu kluboven a ostatního vybavení RADAMOKu.

#### 4.2.3 Analýza zdrojů v roce 2013

Analýza zdrojů pro rok 2013 obsahuje opět zdroje z dotací a grantů, sponzory a vlastní činnost. Změnou jsou ovšem jednotlivé složky vlastní činnosti, které v roce 2013 tvoří akce a provoz kanceláře. Oproti předchozím rokům zde chybí část ostatní služby, která je od roku 2013 zahrnuta v provozu kanceláře.

**Tab. 4.4 - Zdroje financování v roce 2013**

<b>Dotace, granty</b>	<b>Hodnota</b>	<b>% podíl</b>
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	1 485 000 Kč	
Moravskoslezský kraj	200 000 Kč	
Statutární město Ostrava	65 000 Kč	
Ostrava-Jih	35 000 Kč	
Kopřivnice	16 000 Kč	
<b>Celkem dotace, granty:</b>	<b>1 801 000 Kč</b>	<b>80,64 %</b>
<b>Sponzoři</b>		
Ostatní	73 810 Kč	
<b>Celkem sponzoři:</b>	<b>73 810 Kč</b>	<b>3,3 %</b>
<b>Vlastní činnost</b>		
Akce	266 570 Kč	
Provoz kanceláře	91 955 Kč	
<b>Celkem vlastní činnost:</b>	<b>358 525 Kč</b>	<b>16,06 %</b>
<b>Celkem:</b>	<b>2 233 335 Kč</b>	<b>100 %</b>

Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv RADAMOKu z roku 2013

V roce 2013 MŠMT opět podpořilo RADAMOK pomocí dotací pro svou činnost ve výši 85 000 Kč, na mzdy částkou 100 000 Kč a na investiční projekt Hájenka

v hodnotě 1 300 000 Kč. Dotací na rekonstrukci Hájenky se značně navýšily celkové zdroje spolku. Moravskoslezský kraj poskytl příspěvek na Bambiriádu a činnost organizace, pro každý účel částkou 100 000 Kč. Akce Bambiriáda je každým rokem známější a výraznější. Proto i příspěvek od statutárního města Ostravy se v roce 2013 vyšplhal na částku 50 000 Kč. Na další činnosti spolku přispělo město Ostrava částkou 15 000 Kč. Obvod Ostrava-Jih poskytl dotace na Bambiriádu 15 000 Kč, na Tornádo 10 000 Kč a pro činnost RADAMOKu 10 000 Kč. Město Kopřivnice se podílelo na akci Den Země částkou 16 000 Kč.

Sponzorské dary tvořily v roce 2013 celkovou hodnotu 30 000 na akci Bambiriáda.

Příjmy z akcí se v porovnání s předchozím rokem zvýšily o 164 447 Kč. Hlavním důvodem byly vysoké příjmy mažoretek RADAMOKu v celkové částce 111 310 Kč. Jsou to příjmy ze soustředění mažoretek či jejich letnímu pobytovému táboru, který slouží mažoretkám jako příprava pro následující taneční sezónu. Jako další akce jsou plesy s částkou 46 608 Kč, Bambiriáda s příjmy 44 792 Kč, Tornádo v hodnotě 30 900 Kč. Dále akce Ostrovtip, RVVZ a Trefa. Novou položkou vlastních zdrojů jsou příjmy z Hájenky, tedy z pronájmu objektu členům RADAMOKu. V roce 2013 činily 1 950 Kč. Od roku 2013 spadá dříve samostatná položka ostatní služby do příjmů z provozu kanceláře. Provoz kanceláře v roce 2013 tedy zahrnuje příjmy z podnájmu 52 600 Kč, z poskytování internetu 2 400 Kč a ostatní příjmy 36 880 Kč. Do příjmů z činnosti organizace řadíme služby, propagace.

Celkové zdroje spolku se oproti roku 2012 zvýšily o více než polovinu. Hlavní příčinou je projekt Hájenka a s ním spojené dotace od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

#### **4.2.4 Analýza zdrojů v roce 2014**

Rok 2014 je posledním sledovaným obdobím v analýze zdrojů. Členění jednotlivých složek je shodné s předchozím rokem a je převzato z rozdělení ve výroční zprávě RADAMOKu za rok 2014.

**Tab. 4.5 - Zdroje financování v roce 2014**

<b>Dotace, granty</b>	<b>Hodnota</b>	<b>% podíl</b>
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	1 925 000 Kč	
Moravskoslezský kraj	451 480 Kč	
Statutární město Ostrava	55 000 Kč	
Ostrava-Jih	35 000 Kč	
Ostrava	140 000 Kč	
Karviná	215 000 Kč	
Třinec	50 000 Kč	
Frýdek Místek	42 500 Kč	
Český Těšín	50 000 Kč	
<b>Celkem dotace, granty:</b>	<b>2 963 980 Kč</b>	<b>88,98 %</b>
<b>Sponzoři</b>		
Arcelor Mittal	20 000 Kč	
Ostravské vodárny a kanalizace a. s.	10 000 Kč	
<b>Celkem sponzoři:</b>	<b>30 000 Kč</b>	<b>0,9 %</b>
<b>Vlastní činnost</b>		
Akce	205 446 Kč	
Provoz kanceláře	131 595 Kč	
<b>Celkem vlastní činnost:</b>	<b>337 041 Kč</b>	<b>10,12 %</b>
<b>Celkem:</b>	<b>3 331 021 Kč</b>	<b>100 %</b>

Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv RADAMOKu z roku 2014

Z tabulky analýzy zdrojů pro rok 2014 činí celkové finanční prostředky organizace více než tři miliony korun. Tedy zvýšení oproti předchozímu roku o 1 097 686 Kč. Hlavním důvodem jsou nové projekty Mládež kraji a Napříč krajem.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy podpořilo RADAMOK částkou 925 000 Kč na činnost organizace a na rekonstrukci objektu Hájenka částkou 1 000 000 Kč. Z Moravskoslezského kraje přišla podpora ve výši 100 000 Kč na činnost, 100 000 Kč na akci Bambiriáda a 251 480 Kč na projekt Napříč krajem. Statutární město Ostrava poskytlo dotace na činnost RADAMOKu v celkové hodnotě 15 000 Kč a na Bambiriádu 40 000 Kč. Stejně jako v předchozím roce městský obvod Ostrava-Jih podpořil organizaci částkou 15 000 Kč na Bambiriádu, 10 000 Kč na činnost a 10 000 Kč na soutěž Tornádo. Města Ostrava, Karviná, Třinec, Frýdek Místek a Český Těšín se zapojily do akce Mládež kraji a zajistili pro projekt do svých měst finanční prostředky v celkové výši 497 500 Kč.

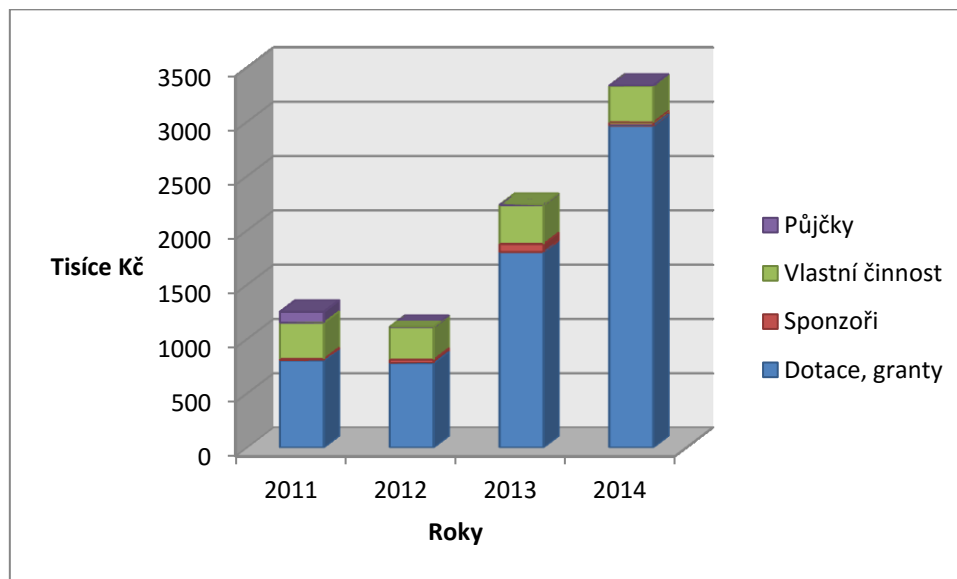
Firmy Arcelor Mittal a Ostravské vodárny a kanalizace podpořily akci Bambiriáda částkou v celkové hodnotě 30 000 Kč.

Nejvyšší část vlastních příjmů z pořádaných akcí tvořily příjmy z akcí mažoretek v hodnotě 131 816 Kč, dále z Tornáda 44 200 Kč, z plesů 13 450 Kč a Bambiriády, na kterou byly použity vlastní příjmy v hodnotě 8 900 Kč. Další položky tvoří projekt Napříč krajem s částkou 3 300 Kč, dále akce Ostrovtip s vlastními příjmy 2 800 Kč a Trefa v hodnotě 980 Kč. Vlastní příjmy provozu kanceláře tvoří příjmy z činnosti subjektu za 83 766 Kč, podnájem v hodnotě 47 750 Kč a vedení účtu za 79 Kč.

#### 4.2.5 Zdroje financování v letech 2011–2014

Pro shrnutí a srovnání celkové výše zdrojů financování spolku v jednotlivých letech je zpracován následující graf, ve kterém jsou pro lepší přehlednost rozděleny zdroje také dle druhů.

**Graf 4.2 – Zdroje financování v letech 2011–2014**



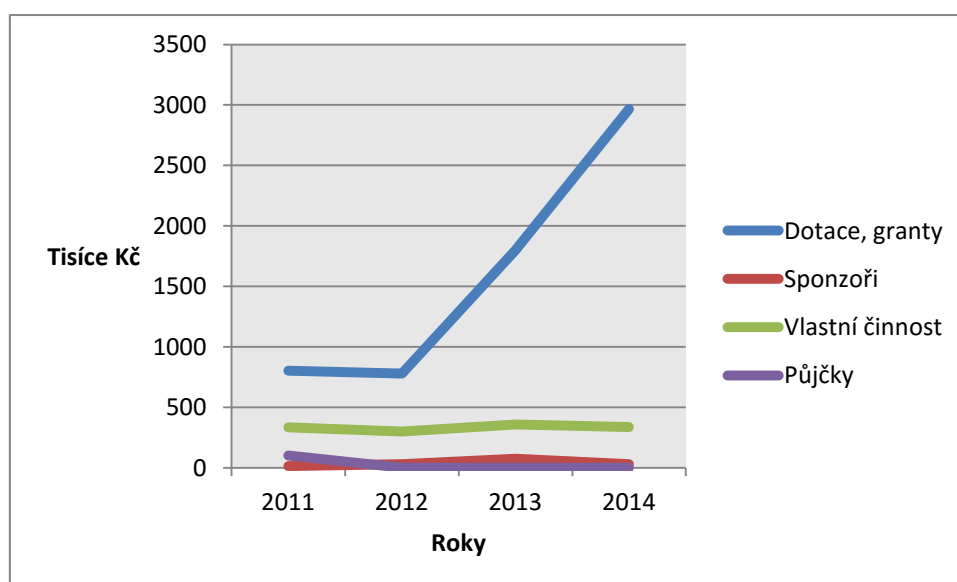
Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv RADAMOKu z let 2011–2014

Mezi roky 2011 a 2012 celková výše finančních prostředků mírně klesla, celkem o 140 033 Kč. Hlavní příčinu spolek přiřazuje půjčce z roku 2011 ve výši 100 000 Kč, která sloužila k úhradě ztráty z předchozího období a v dalších letech

již nebyla potřeba díky hospodáři organizace, Vladimíru Peterovi, který se snaží prosadit nové vize spolku. Jeho kladný přínos pro RADAMOK můžeme vidět v následujících obdobích, ve kterých se celkové zdroje financování každoročně zvyšují. Je zřejmé, že se RADAMOK postupně rozvíjí, rozšiřuje svou činnost a je schopen zajistit stále vyšší prostředky pro své aktivity.

Velké skoky mezi roky 2012, 2013 a 2014 vznikají díky nově vytvořenému projektu Hájenka. Ta je od roku 2012 v pronájmu organizace a od roku 2015 součástí majetku RADAMOKu. Na rekonstrukci objektu spolek získává od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy vysoké finanční příspěvky, které ovlivňují celkové zdroje financování RADAMOKu.

**Graf 4.3 - Vývoj jednotlivých zdrojů financování v letech 2011–2014**



Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv RADAMOKu z let 2011–2014

V grafu 4.3 je zobrazen průběh jednotlivých druhů finančních zdrojů společnosti během let 2011–2014.

Dotace a granty klesly mezi roky 2011 a 2012 o 23 779 Kč. V letech 2013 a 2014 se výše dotací a grantů výrazně zvyšuje díky již zmíněnému projektu Hájenka. V roce 2014 se výše dotací a grantů vyšplhala na částku 2 963 980 Kč. Ve srovnání s rokem 2011 se jedná o zvýšení prostředků v hodnotě 2 160 651 Kč. Do budoucna lze očekávat mírné zvyšování těchto zdrojů. Rekonstrukce Hájenky bude pokračovat

a je zřejmé, že RADAMOK bude stále získávat finanční prostředky na tento projekt v tak vysoké výši.

Příspěvky od sponzorů se do roku 2013 zvyšují, v každém roce více než o 100 procent. V roce 2014 klesly z hodnoty 73 810 Kč na částku 30 000 Kč. Organizace měla v roce 2014 na starosti další dva nové projekty – Mládež kraje a Napříč krajem. Také dostala značné dotace na přestavbu Hájenky. Vedení organizace se plně věnovalo všem těmto projektům, proto nebylo možné zajistit vyšší podporu ze strany sponzorů.

Zdroje získané z vlastní činnosti spolku tvoří každý rok více než 300 000 Kč. Jejich výše se ve značné míře nemění. Akce konané v režii RADAMOKu jsou každým rokem téměř stejné. Objekt Hájenka je zatím v rekonstrukci, proto negeneruje vysoké příjmy. Projekty Mládež kraje a Napříč krajem slouží k přerozdělování zdrojů mezi mládežnické skupiny jedinců, tudíž také neprodukují finanční prostředky.

Prostředky z půjček získal RADAMOK pouze v roce 2011, v následujících letech již tento zdroj příjmů nevyužil.

### **4.3 Analýza hospodaření**

V následujícím rozboru hospodaření organizace jsou srovnány výnosy a náklady jednotlivých aktivit spolku v letech 2011–2014. Při následném rozboru je chod RADAMOKu rozdělen do dvou až třech oblastí – akce, provoz kanceláře, případně další činnost organizace. Roky 2011 a 2012 obsahují všechny tři části. V letech 2013 a 2014 je složka další činnost subjektu zahrnuta do kategorie provoz kanceláře. Rozdělení aktivit spolku je zachováno dle výročních zpráv organizace.

#### **4.3.1 Hospodaření v roce 2011**

Výsledek hospodaření v roce 2011 je záporný ve všech třech oblastech působení RADAMOKu, tedy z pořádaných akcí, provozu kanceláře i kategorie další činnosti. Společnost za dané účetní období dosáhla ztráty ve výši 85 974 Kč. V následující tabulce jsou uvedeny výše výnosů a nákladů spolu s výsledkem hospodaření za dané aktivity spolku.

**Tab. 4.6 - Hospodaření organizace v roce 2011**

	Výnosy	Náklady	VH
Akce	775 195 Kč	778 183 Kč	-2 988
Provoz kanceláře	141 868 Kč	180 360 Kč	-38 492
Další činnosti	242 202 Kč	286 696 Kč	-44 494
<b>Celkem:</b>	<b>1 159 265 Kč</b>	<b>1 245 239 Kč</b>	<b>-85 974</b>

Zdroj: Vlastní zpracování dle výroční zprávy RADAMOKu z roku 2011

Většina pořádaných akcí dosáhla zisku, a přesto je výsledek hospodaření ze všech uskutečněných akcí záporný. Plesy, Ostrovtip, Bambiriáda, tábory, Tornádo a Azimut jsou akce, které v roce 2011 dosahovaly zisku v rozmezí 56–7 827 Kč. Ztrátovými akcemi jsou RVVZ se ztrátou 2 472 Kč, Trefa s minusovou částkou 2 293 Kč a akce Den Země v záporné hodnotě 26 189 Kč. Akcí s nejvyššími náklady je Bambiriáda, na kterou bylo potřeba 483 950 Kč. Také ve výnosech je díky dotacím v hodnotě 475 959 Kč Bambiriáda nejvyšší položkou. Celková hodnota získaných dotací a grantů na veškeré akce činí 561 549 Kč. Dotace a granty tvoří přes 72 % veškerých výnosů z akcí, zbylá část zahrnuje výnosy, které akce samy vyprodukovaly. Jedná se například o vstupné či startovné.

Provoz kanceláře je v celkové ztrátě 38 492 Kč. Dotace na provoz kanceláře činily 133 134 Kč a výnosy z podnájmu jsou v hodnotě 8 734 Kč. Dohromady ovšem nestačí na náklady provozu kanceláře v celkové hodnotě 180 360 Kč a proto je výsledek hospodaření z této kategorie záporný.

V oblasti další činnosti spolku tvoří nejvyšší výnosové položky soustředění mažorettek, stavby stanů a pódia a aktivity organizace Klub českých turistů s výnosy v rozmezí 10 416 až 88 000 Kč. Celková výše dotací a grantů na další činnosti, převážně materiálně technické zabezpečení a údržbu tvoří 121 146 Kč. Výše výnosů nepokryje veškeré náklady z dalších činností spolku a proto je také tato část výsledku hospodaření ve ztrátě.



#### 4.3.2 Hospodaření v roce 2012

V roce 2012 organizace dosáhla zisku v hodnotě 162 Kč. V tabulce 4.7 jsou popsány jednotlivé náklady, výnosy a výsledek hospodaření v roce 2012.

**Tab. 4.7 - Hospodaření organizace v roce 2012**

	<b>Výnosy</b>	<b>Náklady</b>	<b>VH</b>
Akce	686 173 Kč	690 936 Kč	-4 763 Kč
Provoz kanceláře	191 208 Kč	251 994 Kč	-60 786 Kč
Další činnosti	232 851 Kč	167 140 Kč	65 711 Kč
<b>Celkem:</b>	<b>1 110 232 Kč</b>	<b>1 110 070 Kč</b>	<b>162 Kč</b>

Zdroj: Vlastní zpracování dle výroční zprávy RADAMOKu z roku 2012

V roce 2012 tvoří ztrátové akce Ostrovtip, Den Země, Bambiriáda, Regata a letní tábory. Všechny tyto akce jsou v celkové ztrátě 10 212 Kč. Kladný výsledek hospodaření mají akce Trefa s kladným výsledkem 47 Kč, plesy v hodnotě 2 433 Kč a Tornádo se ziskem 2 969 Kč. Granty a dotace na veškeré akce tvoří 584 050 Kč a vyprodukované výnosy z akcí 102 123 Kč. Náklady v hodnotě 690 936 Kč tak převažují všechny výnosy a organizace dosahuje celkové ztráty z pořádaných akcí ve výši 4 763 Kč.

Činnosti spadající do kategorie provoz kanceláře zahrnují služby - elektřina, teplo, voda, nájem, internet. Jako další vedení účtu, telefonní služby, mzdy, ostatní osobní náklady, odvody sociálního a zdravotního pojištění či drobné služby, např. kopírování. Nejvyšší nákladovou položku představují mzdy s náklady 140 820 Kč. Celkové náklady z provozu kanceláře jsou v hodnotě 251 994 Kč. Náklady z části pokrývají granty a dotace na provoz kanceláře v hodnotě 182 900 Kč a ostatní výnosy v částce 8 308 Kč. Náklady jsou vyšší o 60 786 Kč a organizace tak dosahuje ztráty v této oblasti.

V dílčí kategorii další činnosti spolku ovlivňují výsledek hospodaření položky soustředění mažoretek, stavby stanů a pódia, pronájmy kluboven a vybavení, poskytnuté služby a reklamní plochy a objekt Hájenka. Dotace na provoz Hájenky tvoří 43 100 Kč a ostatní výnosy jsou v hodnotě 189 751 Kč. Náklady na tyto činnosti dosahují částky 167 140 Kč. Výsledek hospodaření z další činnosti RADAMOKu tvoří

zisk ve výši 65 711 Kč. Zisk z další činnosti spolku převažuje ztrátu z kategorií akce a provoz kanceláře a vytváří celkový výsledek hospodaření za daný rok kladný.

Hospodaření neziskové organizace je velmi specifické. Na rozdělení výsledku hospodaření je zřejmé, že organizace pořádá své akce se ztrátou. Také veškerý její provoz kanceláře dosahuje záporného výsledku. Kdyby organizace neposkytovala ostatní služby, tedy stavby stanů, pronájmy kluboven a další, nemohla by plnit své zájmy a cíle spolku, jelikož by získané dotace a granty nestačily na celkový provoz organizace.

#### 4.3.3 Hospodaření v roce 2013

V roce 2013 se ve srovnání s předchozím rokem výsledek hospodaření zvýšil, a to na hodnotu 32 070 Kč. V tabulce 4. 8 jsou popsány jednotlivé výnosy a náklady u daných činností.

**Tab. 4.8 - Hospodaření organizace v roce 2013**

	<b>Výnosy</b>	<b>Náklady</b>	<b>VH</b>
Akce	1 829 603 Kč	1 816 721 Kč	12 882 Kč
Provoz kanceláře	403 732 Kč	384 544 Kč	19 188 Kč
<b>Celkem:</b>	<b>2 233 335 Kč</b>	<b>2 201 265 Kč</b>	<b>32 070 Kč</b>

Zdroj: Vlastní zpracování dle výroční zprávy RADAMOKu z roku 2013

Výsledek hospodaření z pořádaných akcí dosahuje kladného výsledku v celkové výši 12 882 Kč. Příčinou jsou akce RVVZ se ziskem 21 304 Kč, Tornádo s výsledkem 26 302 Kč a aktivity mažoretek se ziskem v hodnotě 12 695 Kč. Naopak mezi ztrátové projekty patří Azimut, Bambiriáda, Den Země, Hájenka Kopřivnice, Ostrovtip a Trefa. Každá z těchto pořádaných akcí dosahuje ztráty v rozmezí 328–26 324 Kč. V roce 2013 organizace získala na akce granty a dotace ve výši 1 563 033 Kč. Nejvyšší položku těchto výnosů tvoří dotace na objekt Hájenka v hodnotě 1 303 000 Kč. Ostatní výnosy z akcí, tedy vstupné, startovné apod. dosahují výše 266 570 Kč. Celkové náklady na všechny projekty jsou menší než jejich výnosy. Organizace dosahuje za pořádané akce zisku v hodnotě 12 882 Kč.

Druhá část provoz kanceláře zahrnuje od roku 2013 položku další činnosti.

Zahrnuje tedy služby jako teplo, voda, internet, vedení účtu, telefon, dále mzdy, odvody sociálního a zdravotního pojištění, materiálně technické zabezpečení, propagace, stavby stanů a pódia, pronájmy vybavení RADAMOKu. Dotace a granty získané na provoz kanceláře dosahují výše 311 777 Kč a další výnosy hodnoty 91 955 Kč. Celkové výnosy tedy převyšují náklady v hodnotě 384 544 Kč. Výsledek hospodaření za provoz kanceláře činí zisk ve výši 19 188 Kč.

Celkový výsledek hospodaření za rok 2013 je kladný, představuje zisk ve výši 32 070 Kč. Poprvé za sledované období tvoří obě části činnosti organizace kladné výsledky hospodaření.

#### 4.3.4 Hospodaření v roce 2014

V roce 2014 dosahuje organizace opět zisku a to v hodnotě 30 473 Kč. Tabulka číslo 4.9 znázorňuje výnosy, náklady a výsledek hospodaření za jednotlivé činnosti – akce a provoz kanceláře.

**Tab. 4.9 - Hospodaření organizace v roce 2014**

	Výnosy	Náklady	VH
Akce	2 788 314 Kč	2 763 764 Kč	24 550 Kč
Provoz kanceláře	542 707 Kč	536 784 Kč	5 923 Kč
<b>Celkem:</b>	<b>3 331 021 Kč</b>	<b>3 300 548 Kč</b>	<b>30 473 Kč</b>

Zdroj: Vlastní zpracování dle výroční zprávy RADAMOKu z roku 2014

Mezi ztrátové akce patří v roce 2014 Azimut, Bambiriáda, Hájenka Kopřivnice, 72 hodin, plesy, Trefa a projekt Mládež kraji. Všechny vyjmenované akce dosahují ztráty v celkové hodnotě 70 619 Kč. Akce s kladným výsledkem hospodaření jsou akce mažoretek s výsledkem 27 550 Kč, soutěž Tornádo se ziskem 18 304 Kč, Ostrovtip v hodnotě 1 212 Kč a projekt Napříč krajem, který vyprodukoval celkem 48 103 Kč. Dotace a granty na akce tvoří v roce 2014 částku 2 582 868 Kč, ostatní výnosy představují hodnotu 205 446 Kč. Výnosy tedy převyšují náklady v hodnotě 2 763 764 Kč a výsledek hospodaření za pořádané akce je kladný, tvoří zisk v celkové výši 24 550 Kč.

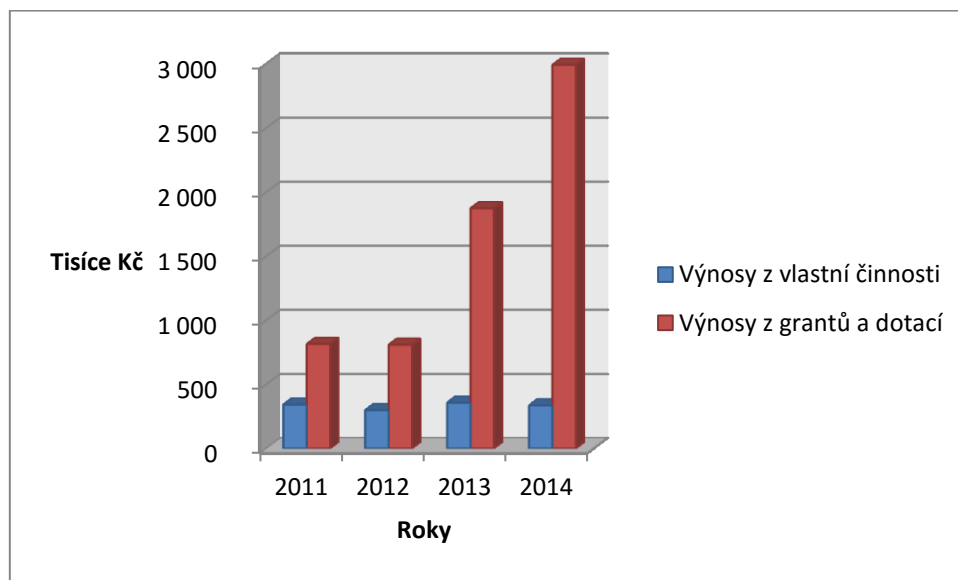
V části provoz kanceláře ovlivňují výsledek hospodaření položky poštovné, teplo, internet, vedení účtu, telefon, mzdy a ostatní osobní náklady, odvody sociálního a zdravotního pojištění, nájem či ostatní služby. Dotace a granty na provoz kanceláře jsou v celkové hodnotě 411 112 Kč a ostatní výnosy, např. propagace a nájemné tvoří částku 131 595 Kč. V porovnání s náklady ve výši 536 784 Kč má RADAMOK z provozu kanceláře za rok 2014 zisk ve výši 5 923 Kč.

Jako v předchozím roce jsou obě části výsledku hospodaření kladné. Zapsaný spolek dosahuje zisku v celkové výši 30 473 Kč.

#### 4.3.5 Hospodaření v letech 2011–2014

Výši výsledku hospodaření v jednotlivých letech období 2011–2014 ovlivňuje výše výnosů a nákladů. V následujících grafech je znázorněn průběh výnosů dále členěných na výnosy z vlastní činnosti a výnosy z grantů a dotací a poté je zobrazen vývoj celkových nákladů. Následně je popsán graf s výsledky hospodaření v jednotlivých letech.

**Graf 4.4 - Výnosy v letech 2011–2014**



Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv RADAMOKu z let 2011–2014

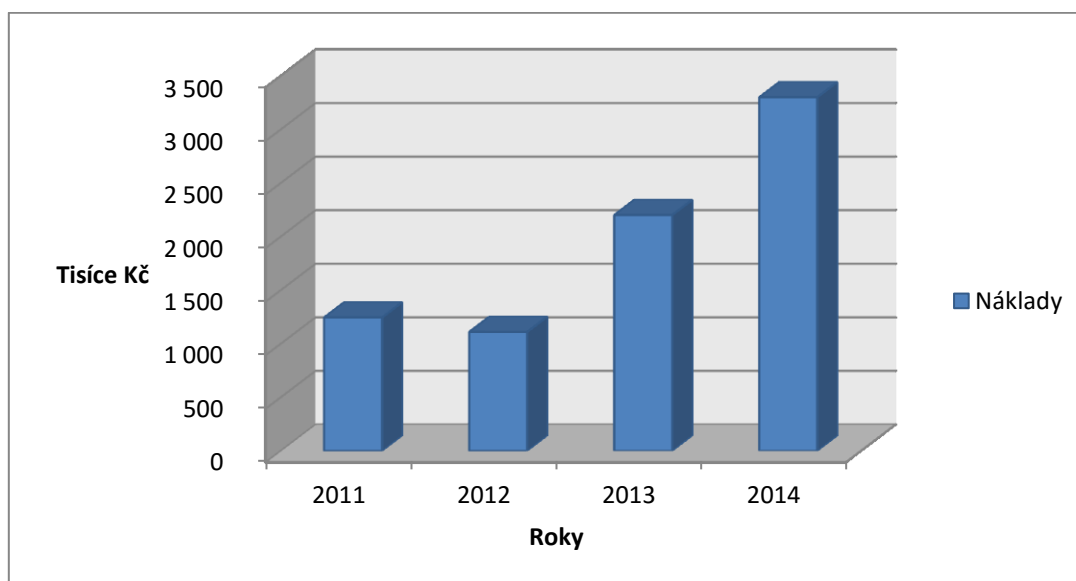
V grafu 4.4 je znázorněná výše výnosů za období 2011–2014, dále rozčleněných na vlastní činnost a granty spolu s dotacemi.

V roce 2011 tvoří zhruba 62 procent výnosů z vlastní činnosti výnosy z pořádaných akcí. Zbylou část tvoří výnosy z provozu kanceláře a další činnosti spolku. V roce 2012 jsou výnosy z vlastní činnosti v porovnání s předchozím rokem o 43 254 Kč nižší. Největší podíl má složka další činnosti, která se podílí na výnosech z vlastní činnosti organizace zhruba 63 procenty. V roce 2013 se výnosy z vlastní činnosti zvyšují na částku 358 525 Kč. Přes 74 procent představují výnosy z akcí a zbylou část tvoří provoz kanceláře. V roce 2014 se výnosy z vlastní činnosti snížili na hodnotu 337 041. Větší podíl opět představují výnosy z pořádaných akcí a to v hodnotě 205 446 Kč.

Výnosy z vlastní činnosti mají v průběhu let 2011 až 2014 zhruba stejnou výši. Každý rok dosahují částky kolem 340 000 Kč.

Druhou část grafu tvoří výnosy z grantů a dotací. Z roku 2011 na rok 2012 výše těchto výnosů mírně klesla a následně se pak až do roku 2014 zvyšuje. Zajišťování stále vyšších grantů a dotací má kladný vliv na chod organizace. Ta může rozvíjet svou činnost a zajišťovat nové projekty, díky kterým se rozšiřuje působnost celé organizace. Výnosy z grantů a dotací se od roku 2011 do roku 2014 zvýšili o 2 178 151 Kč. V roce 2014 dosahují částky 3 300 548 Kč. Jejich zvýšení je opravdu značné a má pozitivní vliv na celkový provoz spolku.

**Graf 4.5 - Náklady v letech 2011–2014**



Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv RADAMOKu z let 2011–2014

Pro ucelení všech složek výsledku hospodaření je nutné blíže představit výše celkových nákladů spolku v letech 2011–2014, které jsou znázorněny v grafu č. 4.5. Průběh nákladů v jednotlivých letech je stejný jako vývoj výnosů z grantů a dotací. Z roku 2011 na rok 2012 je vidět mírný pokles celkových nákladů organizace a poté jejich zvyšující se průběh až do roku 2014. Výše dotací a grantů je s výší nákladů úzce spojena, jelikož hodnota nákladů závisí na velikosti veškerých výnosů organizace.

V roce 2011 tvoří nejvyšší položku nákladů z pořádaných akcí Bambiriáda s náklady ve výši 483 950 Kč. Další náklady akcí se pohybují v rozmezí 4 054 až 88 223 Kč. Náklady z provozu kanceláře činí celkem 180 360 Kč. Největší položku v této kategorii tvoří náklady na mzdy a ostatní osobní náklady v hodnotě 90 000 Kč. Z dalších činností jsou to náklady na materiálně technické zabezpečení, údržbu, pojistky a ostatní služby s náklady 200 216 Kč. Zbylé položky dalších činností představují hodnotu 86 480 Kč. Celkové náklady z dalších činností tedy činí 286 696 Kč.

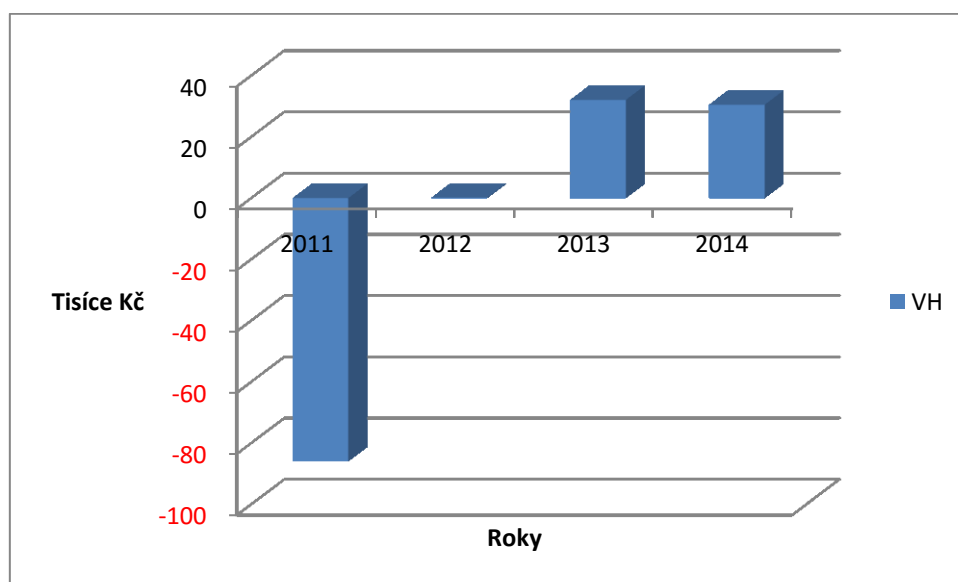
Náklady z pořádaných akcí se v roce 2012 snížily o 87 247 Kč v porovnání s předchozím rokem. Nejvyšší položku tvoří náklady Bambiriády, které v roce 2012 dosáhly částky 417 205 Kč. Co se týče provozu kanceláře, opět nesou velký podíl náklady na mzdy a to ve výši 140 820 Kč. Dosahují necelých 56 procent nákladů na provoz kanceláře. Další náklady spojené s provozem kanceláře jako elektřina, teplo, voda, nájem, internet, telefon či ostatní služby tvoří dohromady náklady ve výši 111 174 Kč. Další kategorií je další činnost spolku. Nejvyšší částí v této oblasti jsou náklady na objekt Hájenka v hodnotě 116 284 Kč. Hájenku měl v roce 2012 RADAMOK již v pronájmu, ale žádné dotace ještě nebyly čerpány. Dále zde patří soustředění mažoretek s náklady 32 856 Kč a náklady na stavby stanů a pódia v hodnotě 18 000 Kč.

V roce 2013 se celkové náklady značně zvýšily díky projektu Hájenka, který tvořil náklady ve výši 1 319 937 Kč. Projekt Hájenka řadíme do pořádaných akcí. Hlavně díky nákladům z rekonstrukce Hájenky vzrostly celkové náklady akcí o 1 125 785 Kč v porovnání s předchozím rokem. Náklady Bambiriády činily 248 181 Kč, tedy skoro o 170 000 méně než minulý rok. Pokles je z důvodu nízkých

přijatých dotací na tuto akci. Náklady na provoz kanceláře zahrnují v roce 2013 také náklady na další služby. Jejich celková výše činí 384 544 Kč.

Náklady na akce rokem 2014 opět vzrostly a to o 947 043 Kč. Kromě vysokých nákladů z projektu Hájenka RADAMOK vykazuje vysoké náklady na projekt Mládež kraje, a to ve výši 1 068 726 Kč. Náklady na akci Bambiriáda jsou v celkové výši 239 153 Kč. Náklady z provozu kanceláře zaznamenaly také růst oproti předchozímu roku a to o 152 240 Kč. Výše nákladů na mzdy spolu s odvody sociálního a zdravotního pojištění činí 304 661 Kč. Ostatní náklady provozu kanceláře tvoří 232 123 Kč.

**Graf 4.6 - Výsledek hospodaření v letech 2011–2014**



Zdroj: Vlastní zpracování

Nejdůležitější částí analýzy hospodaření organizace je výsledek hospodaření. V grafu 4.6 je zaznamenána ztráta v roce 2011 a následující zisky z let 2012 až 2014.

V roce 2011 dosahuje organizace na konci účetního období ztráty ve výši 85 974 Kč. Důvodem je záporný výsledek hospodaření ve všech třech kategoriích aktivit spolku, tedy z pořádaných akcí, provozu kanceláře a z další činnosti. Nejvyšší ztrátová položka z pořádaných akcí je projekt Den Země se ztrátou 26 189 Kč. Organizace v tomto roce na tuto akci nedostala žádné dotace, proto je akce ztrátová.

Z provozu kanceláře výše přijatých dotací a grantů spolu s výnosy z nájmu nestačily pokrýt veškeré náklady na provoz kanceláře a proto je také tato část se ztrátou. Výsledek hospodaření z další činnosti ovlivnil především nákup materiálně technického zabezpečení, tedy pártý stanů, lavic, stolů apod. Ani v této části činnosti RADAMOK nedosáhl zisku.

Výsledky hospodaření v roce 2012 z pořádaných akcí a z provozu kanceláře jsou v celkové ztrátě 65 549 Kč. Kladný výsledek hospodaření je díky dalším činnostem. Jedná se především o stavby stanů a pódia, pronájmy kluboven a vybavení organizace a poskytnuté služby a reklamní plochy. Jedinou položkou z dalších činností, u které převyšovaly náklady nad výnosy je Hájenka v Kopřivnici, na kterou nebyly v roce 2012 poskytnuty žádné dotace. Výsledek hospodaření z dalších činností činí 65 711 Kč. Dohromady tedy spolek vykazuje za rok 2012 zisk v hodnotě 162 Kč.

V roce 2013 se výsledek hospodaření zvýšil o 31 908 Kč v porovnání s předchozím rokem. Jedním z příčin jsou akce Tornádo a RVVZ se ziskem 47 606 Kč. Dotace a granty spolu s dalšími výnosy z akcí stačily pokrýt veškeré náklady pořádaných projektů. Stejná situace probíhala také u provozu kanceláře, kde celkové výnosy převyšovaly náklady o 19 188 Kč. Zisk v hodnotě 32 070 Kč byl spotřebován na umoření půjčky z roku 2011.

V roce 2014 spolek generoval zisk v celkové hodnotě 30 473 Kč. Jednou z příčin je projekt Napříč krajem se ziskem 48 103 Kč. Dalšími významnými položkami jsou pronájem prostor s výnosy 47 750 Kč a další činnosti s výnosy v hodnotě 83 766 Kč. Zisk organizace použila opět na splacení půjčky.

Je zřejmé, že činnost RADAMOKu se každým rokem více rozvíjí. Spolek během několika let své působnosti nakoupil značný majetek a vybavení organizace, díky kterým může generovat vlastní příjmy. Dotace a granty získané na provoz spolku tvoří většinu zdrojů financování, ovšem vlastní příjmy jsou také nedílnou součástí finančních prostředků. Výsledek hospodaření v roce 2011 představoval ztrátu ve výši 85 974 Kč, proto si spolek vzal půjčku v hodnotě 100 000 Kč. V následujících letech je hospodaření organizace již stabilní a společnost dosahuje zisku, pomocí kterého zmiňovanou půjčku splácí. V roce 2015 představuje půjčka závazek ve výši 37 295 Kč.



Spolek má dostatek financí na svůj provoz, ovšem v případě zvýšení zdrojů může rozšířit, případně zlepšit svou činnost. Doporučením pro zapsaný spolek je navýšení vlastních příjmů, tedy příjmů z pronájmu svého majetku. RADAMOK nemá dostatek zaměstnanců na to, aby se mohl více zabývat využitím svého majetku. Proto je žádoucí přijmout druhého zaměstnance, který by se mohl zaměřit na pronájem prostor či vybavení spolku a takto zvýšit své výnosy.

## 5 ZÁVĚR

Bakalářská práce se týká analýzy hospodaření vybrané neziskové organizace. Je zaměřena na teoretickou a praktickou část. Cílem práce bylo charakterizovat neziskové organizace a hospodaření zapsaného spolku RADAMOK.

Je nutno zmínit, že v průběhu psaní bakalářské práce se ukázalo několik nedostatků v obsahu výročních zpráv, které ovlivnily strukturu celkové analýzy hospodaření v bakalářské práci. Velkým nedostatkem jsou chybějící údaje z roku 2015. RADAMOK bude schvalovat výroční zprávu za rok 2015 v červnu roku 2016, proto nechtěl poskytnout finanční údaje spolku za rok 2015 a analýza hospodaření je tedy neúplná. Celá práce je vytvořena na základě informací z poskytnutých výročních zpráv z let 2011–2014. Zapsaný spolek RADAMOK nechtěl poskytnout finanční výkazy organizace, proto je analýza hospodaření zaměřena na rozbor hospodaření, který je uveden ve výročních zprávách. Avšak tabulky ve výročních zprávách nejsou správné a pro potřeby bakalářské práce jsou upraveny. RADAMOK ve výročních zprávách ukazuje výsledek hospodaření na porovnání příjmů, dotací a grantů spolu s náklady organizace. V bakalářské práci je dělení upraveno na výnosy a náklady, jelikož spolek vede podvojný účetnictví. Rozdělení výnosů zvláště na dotace a granty je ponecháno pouze v příloze, a to z důvodu větší přehlednosti a lepší orientace v textu. Dalším nedostatkem je přesné rozdělení hospodaření na hlavní a hospodářskou činnost organizace. Chybějící dělení neovlivňuje výsledek hospodaření organizace, ale pouze strukturu tabulek v bakalářské práci.

V první části práce je uveden souhrn znaků neziskových organizací. Kapitola se věnuje popisu neziskových subjektů, zařazení organizací do národního hospodářství, dále vymezuje dělení neziskových organizací a blíže charakterizuje nestátní neziskové organizace. Jelikož se praktická část bakalářské práce zabývá zapsaným spolkem, jsou zde rozebrány fakta jako založení, orgány, členství a zánik spolku.

V další části práce jsou rozebrány jednotlivé zdroje financování neziskových organizací. Nejprve jsou rozčleněny na vlastní a cizí zdroje a poté jsou blíže popsány jednotlivé možnosti financování společnosti, jako jsou členské příspěvky, příjmy z vlastní činnosti, veřejné rozpočty, nadace a nadační fondy, loterie a tomboly, zdroje poskytnuté ze zákona, daňové úlevy, veřejné sbírky, dárcovství či sponzoring.

Kapitola se také věnuje zásadám fundraisingu jako nástroje pro získávání prostředků v neziskové organizaci.

Ve stěžejní části práce je charakterizován zapsaný spolek RADAMOK. Je zde vymezena jeho hlavní činnost, popsána organizační struktura či jednotlivé projekty spolku, konkretizovány zdroje financování a následně rozebráno hospodaření organizace v letech 2011–2014. Z hlediska zdrojů financování, RADAMOK využívá příjmy z vlastní činnosti, z dotací a grantů, sponzorské příspěvky a půjčky. V hospodaření organizace nejsou uvedeny členské příspěvky, které by zvýšily vlastní zdroje organizace. Spolek zavedl do svého provozu členské příspěvky, ale až v roce 2015. Několik nadací či nadačních fondů RADAMOK oslovuje každý rok. Výsledkem je navázání spolupráce v roce 2015 s Nadací ČEZ a Nadací OKD. Zdroje, které spolek nevyužívá jsou loterie a tomboly či veřejné sbírky. Ty nesouvisí a nehodí se k hlavní činnosti organizace, proto spolek nechce tyto zdroje využít. Organizace by se spíše měla zaměřit na generování vlastních příjmů. Žádoucí je zvýšit počet zaměstnanců proto, aby bylo možné zajistit větší využití majetku organizace a tím navýšit vlastní příjmy. Po rekonstrukci Hájenky by měla být zajištěna obsazenost objektu, aby se plně využil její účel rekonstrukce. Tedy domluva jednotlivých školení, vzdělávacích akcí či rekreačních pobytů.

Z hlediska výsledku hospodaření je vidět celkové zvýšení zisků v jednotlivých letech. Organizace se každým rokem rozrůstá a její obrat se značně zvyšuje. Spolek má již vytvořený okruh pravidelných donátorů a příspěvovatelů a snaží se tuto oblast stále rozšiřovat. Vzhledem k faktu, že má společnost pouze jednoho zaměstnance je naprosto úžasné, jakých výsledků spolek již dosáhl. Všechny činnosti RADAMOKu jsou prospěšné široké veřejnosti. Působení organizace vytváří mnoho úsměvů na tvářích účastníků akcí či projektů spolku a také samotným organizátorům. Činnost organizace a její hospodaření je na základě zpracovaných informací hodnoceno velmi pozitivně.

## Seznam použité literatury

### Odborná literatura

- BOUKAL, Petr. *Fundraising pro neziskové organizace*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing, 2013. 264 s. ISBN 978-80-247-4487-2.
- BOUKAL, Petr. *Nestátní neziskové organizace: teorie a praxe*. 1. vyd. Praha: Oeconomica, 2009. 304 s. ISBN 978-80-245-1650-9.
- HOLEČKOVÁ, Jaroslava. *Finanční analýza firmy*. Praha: ASPI, 2008. 208 s. ISBN 978-80-7357-392-8.
- KOLEKTIV AUTORŮ. *Neziskové organizace - vybrané problémy ekonomiky*. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2013. 169 s. ISBN 978-80-7357-973-9.
- MERLÍČKOVÁ RŮŽIČKOVÁ, Růžena. *Neziskové organizace – vznik, účetnictví, daně*. 12. vyd. Olomouc: ANAG, 2013. 264 s. ISBN 978-80-7263-825-3.
- PELIKÁNOVÁ, Anna. *Účetnictví, daně a financování pro nestátní neziskovky*. 1. Vyd. Praha: Grada Publishing, 2015. 320 s. ISBN 978-80-247-5699-8.
- REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru: základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. vyd. Praha: Ekopress, 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.
- RŮŽIČKOVÁ, Petra. *Finanční analýza*. 5. vyd. Praha: Grada Publishing, 2015. 160 s. ISBN 978-80-247-5534-2.
- STEJSKAL, J., H. KUVÍKOVÁ a K. MAŽÁTKOVÁ. *Neziskové organizace - vybrané problémy ekonomiky: se zaměřením na nestátní neziskové organizace*. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2012. 169 s. ISBN 978-80-7357-973-9.

## **Zákony**

- Zákon č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a v politických hnutích, ve znění pozdějších předpisů

## **Ostatní zdroje**

- Výroční zpráva RADAMOKu z roku 2011
- Výroční zpráva RADAMOKu z roku 2012
- Výroční zpráva RADAMOKu z roku 2013
- Výroční zpráva RADAMOKu z roku 2014
- Stanovy RADAMOKu

## Seznam zkratek

ČRDM	Česká rada dětí a mládeže
DPH	daň z přidané hodnoty
IFMS	International Federation Majorettes Sport
KČT	Klub českých turistů
MAC	Majorettes Association Czech
MSK	Moravskoslezský kraj
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
MTZ	materiálně technické zabezpečení
NNO	nestátní nezisková organizace
OON	ostatní osobní náklady
OPS	obecně prospěšná společnost
PO	právnícká osoba
RVVZ	Regionální velká výměna zkušeností
SMO	Statutární město Ostrava
VH	výsledek hospodaření
z.s.	zapsaný spolek

## Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, bakalářskou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že bakalářská práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, bakalářskou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne 3. 5. 2016



Zuzana Jurčová

## **Seznam příloh**

Příloha č. 1 – Hospodaření RADAMOKu v roce 2011

Příloha č. 2 – Hospodaření RADAMOKu v roce 2012

Příloha č. 3 – Hospodaření RADAMOKu v roce 2013

Příloha č. 4 – Hospodaření RADAMOKu v roce 2014